|  |  |
| --- | --- |
| 28 января 2022 года | № 61 |
| Об утверждении Положения об обеспечении содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройства прилегающих к ним территорий | |

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях повышения эффективности управления муниципальной системой образования на территории Воскресенского муниципального района Нижегородской области администрация Воскресенского муниципального района Нижегородской области **постановляет**:

1.Утвердить прилагаемое Положение об обеспечении содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройства прилегающих к ним территорий.

2.Управлению образования администрации Воскресенского муниципального района Нижегородской области (Сычев В.А.) довести настоящее постановление до сведения руководителей муниципальных образовательных организаций для принятия его к руководству и исполнению.

3.Отменить постановление администрации Воскресенского муниципального района Нижегородской области от 23 октября 2018 года №1066 «Об утверждении Положения об обеспечении содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройства прилегающих к ним территорий.

4.Управлению делами администрации Воскресенского муниципального района Нижегородской области (Поздышева Э.В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Воскресенского муниципального района Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Воскресенского муниципального района Нижегородской области А.Г.Герасимова.

Глава местного самоуправления района Н.В.Горячев

Утверждено

постановлением администрации

Воскресенского муниципального

района Нижегородской области

от 28 января 2022 года № 61

**Положение**

**Об обеспечении содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройства прилегающих к ним территорий**

**1.Общие положения**

1.1.Положение об обеспечении содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройства прилегающих к ним территорий (далее – Положение) разработано в соответствии с [п.5 ч.1 ст.9](consultantplus://offline/ref=72F829F449230443F57337F55E2096028DC17C9DD22A922EDF2B9C2224423358BAD12B316575985847F0O) Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и регламентирует порядок обеспечения содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, а также обустройства прилегающих к ним территорий.

1.2.Организация работы по обеспечению содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройства прилегающих к ним территорий осуществляется на основании и в соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 № 28 «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

**2.Требования к содержанию зданий и сооружений**

2.1.Комитет по управлению муниципальным имуществом Воскресенского муниципального района Нижегородской области (далее – КУМИ) передает муниципальным образовательным организациям (далее – образовательные организации) в оперативное управление недвижимое имущество, необходимое для осуществления установленных уставами образовательных организаций видов деятельности. Имущество передается образовательной организации на основании договора оперативного управления и акта приема-передачи к нему.

2.2.Имущество образовательной организации, закрепленное за ней на праве оперативного управления, является муниципальной собственностью Воскресенского муниципального района Нижегородской области.

2.3.При осуществлении оперативного управления имуществом образовательная организация обязана:

2.3.1.Использовать закрепленное за ней на праве оперативного управления имущество эффективно и строго по целевому назначению.

2.3.2.Не допускать ухудшения технического состояния имущества, кроме случаев нормативного износа в процессе эксплуатации.

2.3.3.Осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного за ней имущества.

2.3.4.Согласовывать с КУМИ сделки с имуществом (аренда, безвозмездное пользование, залог, иной способ распоряжения имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ей из бюджета на приобретение такого имущества).

2.3.5.До заключения договора аренды на закрепленное за ней имущество получить экспертную оценку последствий заключения такого договора для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи, социальной защиты и социального обслуживания детей, проводимую соответствующей экспертной комиссией созданной на уровне Воскресенского муниципального района Нижегородской области.

Договор аренды не может заключаться, если в результате экспертной оценки установлена возможность ухудшения указанных выше условий ([ст. 13](consultantplus://offline/ref=72F829F449230443F57337F55E2096028DC27C95D22C922EDF2B9C2224423358BAD12B316575995647F1O) Федерального закона от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»).

2.4.Организация контроля за содержанием зданий и сооружений в исправном техническом состоянии возлагается на руководителей образовательных организаций.

2.5.Запрещается эксплуатировать здания, находящиеся в ветхом или аварийном состоянии.

2.6.За содержание зданий и сооружений в образовательной организации должно быть назначено ответственное лицо. Ответственный за эксплуатацию здания обязан обеспечить:

2.6.1.Техническое обслуживание (содержание) здания, включающее в себя контроль по состоянию здания, поддержание его в исправности, работоспособности, наладке и регулированию инженерных систем.

2.6.2.Осмотры зданий в весенний и осенний период, подготовку к сезонной эксплуатации.

2.6.3.В случае обнаружения во время осмотров зданий дефектов, деформации конструкций (трещины, разломы, выпучивания, осадка фундамента, другие дефекты) и оборудования ответственный за эксплуатацию здания докладывает о неисправностях и деформации руководителю образовательной организации. На основании полученных сведений руководитель образовательной организации направляет соответствующую информацию в администрацию Воскресенского муниципального района Нижегородской области.

2.6.4.Результаты осмотров (неисправности и повреждения) ответственный за эксплуатацию зданий, сооружений отражает в [журнале](#Par121) учета осмотров технического состояния зданий (Приложение к настоящему Положению).

2.7.Готовность образовательной организации к началу учебного года определяется межведомственной комиссией по проверке готовности муниципальных образовательных организаций к началу учебного года. По итогам приемки составляется акт готовности образовательной организации.

**3.Требования к обустройству прилегающей к образовательной организации территории**

3.1.Образовательная организация обязана осуществлять мероприятия по поддержанию надлежащего санитарно-экологического состояния закрепленной за ней территории.

3.2.Территории образовательных организаций должны быть ограждены по всему периметру и озеленены согласно санитарно-эпидемиологическим требованиям и нормам.

3.3.Территории образовательных организаций должны быть без ям и выбоин, ровными и чистыми. Дороги, подъезды, проходы к зданиям, сооружениям, пожарным водоемам, гидрантам, используемым для целей пожаротушения, а также подступы к пожарным стационарным лестницам должны быть всегда свободными, содержаться в исправном состоянии, иметь твердое покрытие, а зимой быть очищенными от снега и льда.

3.4.Территории образовательных организаций должны своевременно очищаться от мусора, опавших листьев, сухой травы и других видов загрязнений. Твердые отходы, мусор следует собирать на специально выделенных площадках в контейнеры, а затем вывозить.

3.5.Территория образовательной организации должна иметь сооружения, обеспечивающие антитеррористическую защищенность.

**4.Контроль за техническим состоянием зданий и сооружений**

4.1.Контроль за техническим состоянием зданий и сооружений осуществляется назначенным ответственным лицом в соответствии с должностной инструкцией ежедневно, а также создаваемой приказом руководителя образовательной организации комиссией по осмотру зданий и сооружений в следующем порядке:

4.1.1.Плановые осмотры, в ходе которых проверяется техническое состояние зданий и сооружений в целом, включая конструкции, инженерное оборудование и внешнее благоустройство.

4.1.2.Внеплановые осмотры, в ходе которых проверяются здания и сооружения в целом или их отдельные конструктивные элементы, подвергшиеся воздействию неблагоприятных факторов.

4.1.3.Частичные осмотры, в ходе которых проверяется техническое состояние отдельных конструктивных элементов зданий и сооружений, отдельных помещений, инженерных систем в целом или по отдельным их видам, элементов внешнего благоустройства.

4.2.При плановых осмотрах зданий и сооружений проверяются:

4.2.1.Внешнее благоустройство.

4.2.2.Фундаменты и подвальные помещения, встроенные котельные, насосные, тепловые пункты, инженерные устройства и оборудование.

4.2.3.Ограждающие конструкции и элементы фасада (козырьки, архитектурные детали, водоотводящие устройства).

4.2.4.Кровли, чердачные помещения и перекрытия, надкровельные вентиляционные и дымовые трубы, коммуникации и инженерные устройства, расположенные в чердачных и кровельных пространствах.

4.2.5.Поэтажно перекрытия, капитальные стены и перегородки внутри помещений, санузлы, санитарно-техническое и инженерное оборудование.

4.2.6.Строительные конструкции и несущие элементы технологического оборудования.

4.2.7.Соблюдение габаритных приближений.

4.2.8.Наружные коммуникации и их обустройства.

4.2.9.Противопожарные устройства.

4.2.10.Прилегающая территория.

4.2.11.Антитеррористическая защищенность.

4.3.Особое внимание при проведении плановых, внеплановых и частичных осмотров обращается на:

4.3.1.Сооружения и конструкции, подверженные вибрирующим и другим динамическим нагрузкам, расположенные на просадочных территориях, а также на крупнопанельные здания первых массовых серий, ветхие и аварийные здания и сооружения, объекты, имеющие износ несущих конструкций свыше 60%.

4.3.2.Конструкции, лишенные естественного освещения и проветривания, подверженные повышенному увлажнению или находящиеся в других условиях, не соответствующих техническим и санитарным нормативам.

4.3.3.Выполнение предписаний, замечаний и поручений, выданных предыдущими плановыми проверками.

4.4.Построенные и реконструированные здания и сооружения в первый год их эксплуатации дополнительно проверяются на соответствие выполненных работ строительным нормам и правилам.

4.5.Для определения причин возникновения дефектов, проведения технической экспертизы комиссии по осмотру зданий и сооружений могут привлекать специалистов соответствующей квалификации (лицензированные организации или частные лица).

4.6.Результаты осмотров регистрируются в журнале учета осмотров образовательной организации. Руководитель муниципальной образовательной организации принимает решения об устранении выявленных нарушений, при необходимости, обращается в администрацию Воскресенского муниципального района Нижегородской области.

4.7.Администрация Воскресенского муниципального района Нижегородской области координируют работу по организации капитального и текущего ремонта подведомственных муниципальных образовательных организаций.

4.8.С целью определения финансовой потребности для проведения ремонтных работ в образовательных организациях их руководители ежегодно по итогам планового осмотра в осенний период, представляют в структурное подразделение администрации Воскресенского муниципального района Нижегородской области заявку на текущий и капитальный ремонт зданий и сооружений, обустройство прилегающей территории на следующий календарный год (к заявке прилагаются предписания надзорных органов, при их наличии).

С целью корректировки финансовой потребности для проведения ремонтных работ в образовательных организациях и качественной их подготовки к началу нового учебного года руководители образовательных организаций ежегодно по итогам планового осмотра в весенний период, представляют в администрацию Воскресенского муниципального района Нижегородской области план подготовки к началу нового учебного года (с приложением предписаний надзорных органов, при их наличии). На основании полученной информации ежегодно формируется план подготовки образовательных организаций к началу нового учебного года, утверждаемый постановлением администрации Воскресенского муниципального района Нижегородской области.

**5.Финансовое обеспечение содержания зданий и сооружений образовательных организаций, обустройства прилегающих к ним территорий**

5.1.Финансовое обеспечение содержания зданий и сооружений образовательных организаций, обустройства прилегающих к ним территорий осуществляется за счет средств бюджета Воскресенского муниципального района Нижегородской области.

5.2.Финансовое обеспечение содержания зданий и сооружений образовательных организаций, обустройства прилегающих к ним территорий содержит следующие виды расходов:

5.2.1.Оплата коммунальных услуг.

5.2.2.Оплата договоров на выполнение работ, оказание услуг, связанных с содержанием (работы и услуги, осуществляемые с целью поддержания и (или) восстановления функциональных, пользовательских характеристик объекта образования), обслуживанием, ремонтом зданий образовательных организаций.

5.3.Распределение бюджетных ассигнований на обеспечение содержания зданий и сооружений образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий осуществляется главным распорядителем бюджетных средств.

Приложение

к Положению об обеспечении содержания

зданий и сооружений муниципальных

образовательных организаций, обустройства

прилегающих к ним территорий

Журнал учета осмотров технического состояния зданий и сооружений

Наименование образовательной организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Владелец (балансодержатель)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность и ФИО лица, ответственного за техническое состояние зданий сооружений\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата проверки | Вид проверки | Объекты,  кем проведена проверка (должность, ФИО) | Описание выявленных недостатков | Мероприятия по устранению замечаний | Отметка об устранении замечаний (дата, подпись) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Примечание: журнал хранится у лица, ответственного за техническое состояние здания (сооружения), и предъявляется комиссиям при проведении плановых осмотров.