

**СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ**

**ВЛАДИМИРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ВОСКРЕСЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

02 июня 2017 года № 20

**О внесении изменений в Положение о муниципальной службе**

**во Владимирском сельсовете, утвержденное решением сельского Совета Владимирского сельсовета Воскресенского муниципального района Нижегородской области от 06 октября 2010 года № 18**

В соответствии с Законом Нижегородской области от 5 мая 2017 № 51-З «О внесении изменений в отдельные законы Нижегородской области по вопросам противодействия коррупции в Нижегородской области»,

Сельский Совет Владимирского сельсовета **решил**:

1.Внести в [Положение](consultantplus://offline/ref=DC176ECBCC3B7F15478F108D585FCAF163B231326A928DEB95489B6AD1F4A8035D5D4758C355A44BC8DB97yEG8F) о муниципальной службе во Владимирском сельсовете Воскресенского муниципального района Нижегородской области, утвержденное решением сельского Совета Владимирского сельсовета Воскресенского муниципального района Нижегородской области от 06 октября 2010 года № 18 (с изменениями, внесенными решениями сельского Советаот 14.09.2012 № 12 , от 06.11.2012 года № 16, от 04.05.2013 года № 3, от 07.11.2013 года № 7, от 18.11.2014 года, № 31, от 16.04.2015 года № 8, от 29.02.2016 года № 7, от 05.04.2016 года № 13, от 15.11.2016 года № 33, от 16.03.2017года №8) (далее – Положение), следующие изменения:

1)подпункт 3 пункта 15 главы 4 изложить в следующей редакции:

«3)заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении политической партией; участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости; участия на безвозмездной основе в управлении указанными некоммерческими организациями (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя (работодателя) в порядке, установленном муниципальным правовым актом), кроме случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если участие в управлении организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации от имени органа местного самоуправления;»;

2)главу 11 издать в новой редакции:

«Глава 11. СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ

И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА МУНИЦИПАЛЬНОГО

СЛУЖАЩЕГО, ЕГО СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ

1.Гражданин при поступлении на муниципальную службу, а также муниципальный служащий не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, обязан представлять представителю нанимателя (работодателю) сведения о себе и членах своей семьи, сведения о своих доходах, доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем на праве собственности, и об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

Указанные сведения представляются в порядке, сроки и по форме, которые установлены законодательством для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственного гражданского служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

1.1.Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, включенную в соответствующий перечень, обязан представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке и по форме, которые установлены для представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими Нижегородской области.

1.2.Контроль за соответствием расходов муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их доходам осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=1C1156691689C6E5E1934E64BFCEAD6CC45D8DA251DA6C8E76A98F2F3B5B9BCABBFA83E3O8FBF) от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=1C1156691689C6E5E1934E64BFCEAD6CC45D8DA257DC6C8E76A98F2F3BO5FBF) "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Нижегородской области, муниципальными правовыми актами.

2.Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые муниципальными служащими в соответствии с настоящей статьей, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

3. Лица, виновные в разглашении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих или в использовании этих сведений в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.Непредставление гражданином при поступлении на муниципальную службу представителю нанимателя (работодателю) сведений о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является основанием для отказа в приеме указанного гражданина на муниципальную службу.

5.Невыполнение муниципальным служащим обязанности, предусмотренной [пунктом 1](#Par576) настоящей главы, является правонарушением, влекущим освобождение муниципального служащего от замещаемой должности муниципальной службы либо привлечение его к иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.Граждане, претендующие на замещение должности главы администрации сельсовета по контракту, и лицо, замещающее указанную должность, представляют сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей (далее - сведения) Губернатору Нижегородской области в порядке, установленном [пунктом](#Par1) 1 настоящей главы.

7.Лица, замещающие должность главы администрации сельсоветапо контракту, направляют сведения в комиссию по контролю за представлением сведений либо иное уполномоченное органом местного самоуправления структурное подразделение (далее - уполномоченное подразделение) или уполномоченному органом местного самоуправления должностному лицу (далее - должностное лицо) по форме справки, утвержденной Президентом Российской Федерации, ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

Уточненные сведения представляются в течение месяца после дня окончания срока, установленного [пунктом](#Par1) 1 настоящей главы.

Уполномоченными подразделениями, должностными лицами проводится сбор сведений, указанных в [пункте6](#Par0) настоящей главы, и сведений, указанных в [абзаце втором](#Par2) настоящего пункта, их анализ, размещение в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и (или) предоставление для опубликования средствам массовой информации.

Сведения размещаются в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайтеадминистрации Воскресенского муниципального района и (или) предоставляются для опубликования средствам массовой информации в порядке, определяемом муниципальными правовыми актами.

Уполномоченные подразделения, должностные лица обеспечивают представление сведений Губернатору Нижегородской области путем направления в орган исполнительной власти Нижегородской области, уполномоченный на исполнение функций органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - уполномоченный орган по профилактике коррупционных и иных правонарушений), в течение 14 календарных дней после окончания срока представления уточненных сведений.

Граждане, претендующие на замещение должности главы администрациисельсовета по контракту, направляют сведения по форме справки, утвержденной Президентом Российской Федерации, в соответствующую конкурсную комиссию одновременно с документами, представляемыми для участия в конкурсе.

Конкурсная комиссия в течение 14 календарных дней со дня окончания срока направления сведений в конкурсную комиссию обеспечивает представление сведений Губернатору Нижегородской области путем направления в уполномоченный орган по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

8.Проверка достоверности и полноты сведений, представляемых в соответствии с [пунктом](#Par0) 6 настоящей главы, осуществляется по решению Губернатора Нижегородской области уполномоченным органом по профилактике коррупционных и иных правонарушений. Основанием для осуществления проверки, предусмотренной настоящей частью, является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

1)правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

2)работниками уполномоченного органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений либо должностными лицами органов местного самоуправления и государственных органов Нижегородской области, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

3)постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с действующим законодательством иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

4)Общественной палатой Нижегородской области;

5)общественными палатами (советами) муниципальных образований Нижегородской области;

6)средствами массовой информации.

9.Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения проверки.

10.Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о ее проведении.

11.По результатам проверки Губернатору Нижегородской области представляется доклад.

12.При выявлении в результате проверки, осуществленной в соответствии с настоящей главой, фактов несоблюдения лицом, замещающим должность главы администрациисельсовета по контракту, ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=B31AA2BA30C2939D89C8AE7AC3594D7C3B7E3DBEE7404942E10EC5B47FeEp7J) "О муниципальной службе в Российской Федерации", Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=B31AA2BA30C2939D89C8AE7AC3594D7C387733BCE6414942E10EC5B47FeEp7J) "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=B31AA2BA30C2939D89C8AE7AC3594D7C387732BAE8444942E10EC5B47FeEp7J) "О запрете отдельным категориям лиц открыватьи иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", Законом Нижегородской области «О муниципальной службе в Нижегородской области», Губернатор Нижегородской области обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий лица, замещающего должность главы администрациисельсовета по контракту, или применении в отношении его иного дисциплинарного взыскания в сельский Совет, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд.».

2.Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию сельского Совета по бюджетной политике (Мансуров С.П.)

Глава местного самоуправления А.Б.Гроза