

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЗДВИЖЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ВОСКРЕСЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20 января 2021 года №4

**О перезакладке похозяйственных книг**

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 07.07.2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», приказа Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 11.10.2010 года № 345 «Об утверждении формы и порядка ведения похозяйственных книг органами местного самоуправления поселений и органами местного самоуправления городских округов» и в целях учета личных подсобных хозяйств на территории Воздвиженского сельсовета Воскресенского муниципального района Нижегородской области, администрация Воздвиженского сельсовета **постановляет**:

1.Утвердить Положение о порядке ведения похозяйственных книг в администрации Воздвиженского сельсовета Воскресенского муниципального района Нижегородской области, согласно приложения № 1.

2.Утвердить список номеров похозяйственных книг для перезакладки согласно приложения № 2.

3.Определить, что закладка похозяйственных книг осуществляется на период с 01.01.2021 года по 31.12.2025 года.

4.Заместителю главы администрации Цветковой В.Н. произвести работу по перезакладке книг похозяйственного учета личных подсобных хозяйств и уточнению содержащихся в похозяйственных книгах сведений на территории населенных пунктов Воздвиженского сельсовета до 01.10.2021 года.

5.Назначить ответственным за ведение и сохранность похозяйственных книг в администрации Воздвиженского сельсовета - заместителя главы администрации Цветкову В.Н.

6.Обнародовать настоящее постановление на информационном стенде администрации и разместить на официальном сайте администрации Воскресенского муниципального района Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

8.Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации

Воздвиженского сельсовета И.Н.Охотников

**Приложение № 1**

к постановлению администрации

Воздвиженского сельсовета

Воскресенского муниципального района

Нижегородской области

от 20 января 2021 года № 4

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке ведения похозяйственных книг в администрации Воздвиженского сельсовета Воскресенского муниципального района Нижегородской области**

1.Настоящее Положение устанавливает порядок ведения похозяйственных книг в администрации Воздвиженского сельсовета Воскресенского муниципального района Нижегородской области.

2.Срок ведения похозяйственных книг – пять лет. По истечении данного срока производится пере закладка похозяйственных книг.

3.Администрация Воздвиженского сельсовета Воскресенского муниципального района Нижегородской области ежегодно по состоянию на 01 июля осуществляет проверку и уточнение записей в похозяйственных книгах, путем сплошного обхода личных подсобных хозяйств и опроса главы личного подсобного хозяйства или взрослого члена этого хозяйства. Сведения, вносимые в похозяйственную книгу, предоставляются гражданами на добровольной основе.

4.Ведение похозяйственных книг возможно с применением программных средств и электронных носителей информации при соблюдении правил их ведения, а также условий, обеспечивающих достоверность сведений, записанных на электронных носителях, и сохранность информации. При этом все внесенные изменения должны регистрироваться, а информация должна быть заверена электронной цифровой подписью. При невозможности обеспечения этих условий следует осуществлять распечатки страниц похозяйственной книги по утвержденным формам, которые должны оформляться, как похозяйственные книги, содержать все необходимые подписи и быть приспособлены для хранения.

5.Специалист в администрации Воздвиженского сельсовета Воскресенского муниципального района Нижегородской области, участвующий в соответствии с настоящим положением в сборе, хранении, передаче и использовании сведений, содержащихся в похозяйственной книге, обязан обеспечить исполнение законодательства Российской Федерации по защите информации (в том числе персональных данных). Виновные в нарушении режима защиты информации несут гражданскую, административную и уголовную ответственность в соответствии с законодательство Российской Федерации.

6.Срок хранения похозяйственных книг, в соответствии с действующим законодательством составляет 75 лет.

**Приложение № 2**

к постановлению администрации

Воздвиженского сельсовета

Воскресенского муниципального района

Нижегородской области

от 20 января 2021 года № 4

**Список номеров похозяйственных книг для перезакладки**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Номер похозяйственной книги | Количество листов | Наименование населенного пункта | Наименование улиц, переулков |
| 1 | Похозяйственная книга | 1 | 130 | с. Воздвиженское | ул. Ленина |
| 2 | Похозяйственная книга | 2 | 110 | с. Воздвиженское | ул. Кирова |
| 3 | Похозяйственная книга | 3 | 70 | с. Воздвиженское | ул. Синявина |
| 4 | Похозяйственная книга | 4 | 70 | с. Воздвиженское | ул. Школьная |
| 5 | Похозяйственная книга | 5 | 70 | с. Воздвиженское | ул. Горького  ул. Куйбышева |
| 6 | Похозяйственная книга | 6 | 70 | с. Воздвиженское | ул. Свободы  ул. Мира  ул. Лесная  ул. Калинина |
| 7 | Похозяйственная книга | 7 | 50 | п. Руя  п. Ижма | ул. Полева  ул. Зеленая  ул. Лесная  ул. Лесная |
| 8 | Похозяйственная книга | 8 | 110 | д. Большие Отары | ул. Центральная |
| 9 | Похозяйственная книга | 9 | 100 | д. Большие Отары | ул. Садовая  ул. Школьная  ул. Луговая  ул. Чехова |
| 10 | Похозяйственная книга | 10 | 50 | д. Большие Отары | ул. Зеленая  ул. Речная  пер. Речной |
| 11 | Похозяйственная книга | 11 | 100 | д. Заболотное | ул. Ворошилова |
| 12 | Похозяйственная книга | 12 | 70 | д. Малые Отары | ул. Жданова |
| 13 | Похозяйственная книга | 13 | 70 | д. Чистое Болото | ул. Чкалова |
| 14 | Похозяйственная книга | 14 | 130 | д. Большое Иевлево | ул. Ленина |
| 15 | Похозяйственная книга | 15 | 50 | д. Большое Иевлево | ул. Молодежная |
| 16 | Похозяйственная книга | 16 | 50 | д. Малое Иевлево | ул. Калинина |
| 17 | Похозяйственная книга | 17 | 70 | д. Тиханки | ул. Гагарина  ул. Королева |
| 18 | Похозяйственная книга | 18 | 50 | д. Сухоречье | ул. Буденного |
| 19 | Похозяйственная книга | 19 | 110 | п. Северный | ул. Короленко  ул. Молодежная  ул. Почтовая  ул. Железнодорожная |
| 20 | Похозяйственная книга | 20 | 70 | п. Северный | ул. Школьная  пер. Школьный  ул. Лесная  пер. Лесной |
| 21 | Похозяйственная книга | 21 | 100 | с. Большое Поле | ул. Ленина |
| 22 | Похозяйственная книга | 22 | 50 | с. Большое Поле | ул. Новая |
| 23 | Похозяйственная книга | 23 | 30 | с. Большое Поле | ул. Пушкина |
| 24 | Похозяйственная книга | 24 | 70 | д. Большая Юронга | ул. Дружбы |
| 25 | Похозяйственная книга | 25 | 70 | д. Изъянка | ул. Буденного |
| 26 | Похозяйственная книга | 26 | 50 | д. Кузнец | ул. Молодежная |
| 27 | Похозяйственная книга | 27 | 50 | д. Кузнец | ул. Юбилейная |
| 28 | Похозяйственная книга | 28 | 50 | д. Ошараш | ул. Гагарина |
| 29 | Похозяйственная книга | 29 | 50 | д. Малая Юронга | ул. Цветочная |
| 30 | Похозяйственная книга | 30 | 20 | д. Нестерино | ул. Кооперативная |
| 31 | Похозяйственная книга | 31 | 70 | д. Малое Содомово | ул. Больничная  ул. Почтовая |
| 32 | Похозяйственная книга | 32 | 70 | д. Малое Содомово | ул. Новая  ул. Кооперативная  пер. Кооперативный  ул. Лесная |
| 33 | Похозяйственная книга | 33 | 110 | д. Большие Поляны | ул. Мира  ул. Морозова |
| 34 | Похозяйственная книга | 34 | 70 | д. Большие Поляны | ул. Горького  ул. Крупской  ул. Новая  ул. Набережная |
| 35 | Похозяйственная книга | 35 | 30 | д. Прудовские  д. Петрово | ул. Заречная  ул. Чкалова  ул. Октябрьская |