Утверждена

постановлением администрации

Воскресенского муниципального района

Нижегородской области

от 19 декабря 2022 года № 1073

**Программа**

**профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2023 год при осуществлении муниципального земельного контроля на территории Воскресенского муниципального округа Нижегородской области**

Настоящая программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2023 год при осуществлении муниципального земельного контроля на территории Воскресенского муниципального округа Нижегородской области (далее - Программа), устанавливает порядок проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, соблюдение которых оценивается в рамках осуществления муниципального земельного контроля (далее – муниципальный контроль).

**I.Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля, описание текущего развития профилактической деятельности администрации Воскресенского муниципального района Нижегородской области, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа**

1.1.Вид муниципального контроля: муниципальный земельный контроль.

1.2.Предметом проверок при осуществлении муниципального земельного контроля является соблюдение в отношении объектов земельных отношений требований земельного законодательства, за нарушение которых законодательством Российской Федерации, законодательством Нижегородской области предусмотрена административная или иная ответственность.

Муниципальный земельный контроль осуществляется за:

1.соблюдением условий договоров аренды земельных участков;

2.использованием земель по целевому назначению и разрешенному использованию;

3.соблюдением порядка, исключающего самовольное занятие земельных участков или использование их без оформленных в установленном порядке документов, удостоверяющих права на землю;

4.исполнением предписаний по вопросам соблюдения земельного законодательства и устранения выявленных нарушений;

5.соблюдением порядка переуступки права пользования землей;

6.выполнением иных требований земельного законодательства;

7.наличием и сохранностью межевых знаков границ земельного участка.

Контролируемыми лицами при осуществлении муниципального земельного контроля являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, граждане.

Главной задачей при осуществлении муниципального контроля является переориентация контрольной деятельности на объекты повышенного риска и усиление профилактической работы в отношении всех объектов контроля, обеспечивая приоритет проведения профилактики.

В целях предупреждения нарушений контролируемыми лицами обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере муниципального контроля, устранения причин, факторов и условий, способствующих указанным нарушениям, администрацией Воскресенского муниципального района осуществлялись мероприятия по профилактике таких нарушений.

Проведено информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан по вопросам соблюдения обязательных требований.

Давались консультации в ходе личных приемов, рейдовых осмотров территорий, а также посредством телефонной связи и письменных ответов на обращения.

Были проведены выездные обследования объектов муниципального контроля.

Проведённая  администрацией Воскресенского муниципального района в 2022 году работа способствовала отсутствию общественно опасных последствий, возникающих в результате несоблюдения контролируемыми лицами обязательных требований.

Для устранения рисков нарушений, деятельность администрации Воскресенского муниципального района в 2023 году будет сосредоточена на следующих направлениях:

1.Размещение на официальном сайте администрации Воскресенского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», перечней актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля с доступом к полному тексту соответствующего акта для просмотра в форматах, доступных для скачивания, а также их актуализация.

2.Информирование, объявление предостережения, консультирование (по телефону, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия), профилактический визит, в целях недопустимости нарушения обязательных требований.

**II.Цели и задачи реализации Программы**

**1.Целями Программы являются:**

1.1.Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения;

1.2.Предупреждение нарушений контролируемыми лицами обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

1.3.Формирование моделей социально ответственного, добросовестного, правового поведения контролируемых лиц;

1.4.Повышение прозрачности системы контрольно-надзорной деятельности.

**2.Задачами реализации Программы являются:**

2.1.Оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда (ущерба) охраняемым закономценностям, выработка и реализация профилактических мер, способствующих ее снижению.

2.2.Выявление факторов угрозы причинения, либо причинения вреда (ущерба), причин и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения угрозы.

2.3.Создание условий для изменения ценностного отношения контролируемых лиц к рисковому поведению, формирования позитивной ответственности за свое поведение, поддержания мотивации к добросовестному поведению.

2.4.Регулярная ревизия обязательных требований и принятие мер к обеспечению реального влияния на подконтрольную сферу комплекса обязательных требований, соблюдение которых составляет предмет муниципального контроля.

2.5.Формирование единого понимания обязательных требований у всех участников контрольно-надзорной деятельности.

2.6.Создание и внедрение мер системы позитивной профилактики; повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению.

2.7.Снижение издержек контрольно-надзорной деятельности и административной нагрузки на контролируемых лиц.

**III.Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

1.В соответствии с Положением о муниципальном земельном контроле, утвержденном решением Земского собрания Воскресенского муниципального района, проводятся следующие профилактические мероприятия:

а) информирование;

б) объявление предостережения;

в) консультирование);

г) профилактический визит.

2.Перечень профилактических мероприятий с указанием сроков (периодичности) их проведения, ответственных за их осуществление указаны в приложении к Программе.

**IV.Показатели результативности и эффективности Программы**

1.Для оценки результативности и эффективности Программы устанавливаются следующие показатели результативности и эффективности:

а) количество проведенных профилактических мероприятий.

б) количество контролируемых лиц, в отношении которых проведены профилактические мероприятия.

2.Сведения о достижении показателей результативности и эффективности Программы включаются администрацией в состав доклада о виде муниципального контроля в соответствии со статьей 30 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Приложение к Программе

**Перечень профилактических мероприятий,**

**сроки (периодичность) их проведения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид мероприятия** | **Форма мероприятия** | **Подразделение администрации Воскресенского муниципального района, ответственные за реализацию мероприятия** | **Сроки (периодичность) их проведения** |
| 1. | Информирование | Информирование подконтрольных субъектов по вопросам соблюдения обязательных требований путем размещения на официальном сайте администрации Воскресенского муниципального района, перечня нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального земельного контроля.  Актуализация перечней нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, либо перечней самих требований, оценка соблюдения которых является предметом контроля, размещенных на официальном сайте администрации Воскресенского муниципального района | Комитет по управлению муниципальным имуществом Воскресенского муниципального района | По мере поступления |
| 2. | Объявление предостережения | Объявление предостережений контролируемым лицам для целей принятия мер по обеспечению соблюдения обязательных требований | Комитет по управлению муниципальным имуществом Воскресенского муниципального района | В течение года (при наличии оснований) |
| 3. | Консультирование | Консультирование (разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального земельного контроля) осуществляется должностным лицом Комитета по обращениям контролируемых лиц и их представителей без взимания платы. Консультирование осуществляется должностным лицом Комитета как в устной форме по телефону, посредством видеоконференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия, так и в письменной форме. Консультирование в устной и письменной формах осуществляется по следующим вопросам: Компетенция Комитета; Соблюдение обязательных требований; Проведение контрольных (надзорных) мероприятий;  Применение мер ответственности;  По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется. Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».  При осуществлении консультирования должностное лицо Комитета обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.  В ходе консультирования информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц Комитета, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний, не предоставляется. | Комитет по управлению муниципальным имуществом Воскресенского муниципального района | В течение года (при наличии оснований) |
| 4. | Профилактический визит | Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.  В ходе профилактического визита инспектором осуществляются консультирование контролируемого лица, а также сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска.  Обязательный профилактический визит осуществляется в отношении объектов контроля, отнесенных к категориям высокого риска, и с учетом следующих особенностей:  - о проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется Комитетом не позднее чем за 5 рабочих дней до даты его проведения.  - контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом Комитет не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения. | Комитет по управлению муниципальным имуществом Воскресенского муниципального района | Профилактические визиты подлежат проведению в течение года (при наличии оснований). |