|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮПредседатель КУМИ Воскресенского округа |
|  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.В.Миронов** |
|  | 3 апреля 2023 года |
|  |  |

**Аукционная документация**

**электронного аукциона № 1 на право заключения договора аренды имущества, находящегося в собственности Воскресенского муниципального округа**

**Нижегородской области**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящая документация разработана в соответствии со ст. 447 - 449, 608 ГК РФ, Федеральным Законом от 26.07.2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».

Настоящая документация не распространяется на правоотношения, связанные с предоставлением в аренду земельных участков, участков недр и обособленных водных объектов.

1.2. При проведении аукциона не допускается:

- создание преимущественных условий, в том числе предоставление доступа к конфиденциальной информации, для участия отдельного лица или группы лиц;

- осуществление организатором аукциона координации деятельности участников торгов, в результате которой имеет либо может иметь место ограничение конкуренции между участниками или ущемление их интересов;

- необоснованное ограничение доступа к участию в аукционе.

1.3. Организатором аукциона является Комитет по управлению муниципальным имуществом Воскресенского муниципального округа Нижегородской области (далее - Организатор аукциона).

1.4. Сведения об Организаторе аукциона:

Официальный сайт: <http://voskresenskoe-adm.ru>

Юридический адрес: Нижегородская область, р.п.Воскресенское, пл.Ленина, д.1

Почтовый адрес: 606730, Нижегородская область, р.п.Воскресенское, пл.Ленина, д.1, каб.34

E-mail: kumi\_vsk\_nnov@mail.ru

Телефон: 8(83163) 9-17-15.

Факс: 8(83163)9-15-02

Контактное лицо: Миронов Дмитрий Васильевич, Бушуева Юлия Николаевна

**Оператор электронной площадки** - АО «Единая электронная торговая площадка» (АО «ЕЭТП»)

Адрес: 115114 г.Москва, ул.Кожевническая, д.14, стр.5;

Телефон: 495 276-16-26

Сайт оператора электронной площадки в сети Интернет <http://178fz.roseltorg.ru>.

1.5. Порядок регистрации на электронной площадке:

1.5.1. Для обеспечения доступа к участию в аукционе в электронной форме Заявителям необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

1.5.2. Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

1.5.3. Регистрации на электронной площадке подлежат Заявители, ранее незарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

1.5.4. Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки.

**2. Имущество, выставляемое на аукцион**

2.1. Информация об объекте:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер лота | Место расположения, описание и технические характеристики муниципального имущества | Целевое назначение | Начальная цена договора (руб.)/мес. | Требование о внесении задатка | Шаг аукциона | Срок договора аренды |
| Лот № 1 | Комнаты № 1,2,3, площадью 35,9 кв.м., расположенные в нежилом помещении по адресу: Нижегородская область, Воскресенский район, р.п.Воскресенское, ул.Ленина, д.119, пом.8 | Для торговли | 12 909,64 | 12 909,64 | 645,48 | неопределенный срок  |

**3.Требования к участникам аукциона**

3.1. Участниками аукциона на право заключения договора аренды имущества, находящегося в собственности Воскресенского муниципального округа Нижегородской области может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора.

**4. Организация аукциона**

4.1.Информация о проведении аукциона и данная аукционная документация опубликована
в общественно-политическом еженедельнике «Воскресенская жизнь» от 3 марта 2023 года и размещена на официальном сайте РФ [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), официальном сайте Администрации Воскресенского муниципального района Нижегородской области [www.voskresenskoe-adm.ru](http://www.voskresenskoe-adm.ru), на сайте оператора электронной площадки <http://178fz.roseltorg.ru>.

4.2. После публикации в средствах массовой информации и размещении на вышеуказанных сайтах информации о проведении аукциона Организатор торгов на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу аукционную документацию на бумажном или электронном носителе по адресу: Нижегородская область, р.п. Воскресенское, пл. Ленина, д. 1, к. 34 в рабочие дни:

- понедельник - четверг: с 08.00 до 12.00 и с 13.00 до 17.00 часов.

- пятница: с 8.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00

4.3. Дата и время проведения аукциона:

**Аукцион назначен на 3 апреля 2023 года в 10.00.**

4.4. Заявки на участие в аукционе принимаются **с 09 час. 00 мин. 04.03.2023 года.** Подача заявок осуществляется круглосуточно. Место подачи (приема) заявок: <http://178fz.roseltorg.ru.>

Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота).

Дата и время окончания подачи заявок – **17 час. 00 мин. 27.03.2023 года.**

Заявки на участие в аукционе, представленные после окончания установленного срока приема заявок, не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям.

4.5. Дата и время рассмотрения заявок на участие в аукционе (дата определения участников) **31.03.2023 в 10 час. 00 мин.**

4.6. Одним из обязательных условий участия в аукционе является оплата задатка за участие в аукционе на счет оператора электронной площадки: не позднее **в 17 час. 00 мин. 27.03.2022 года.**

**Внесение задатка третьими лицами не допускается.**

Претенденты, задатки которых не поступили на счет оператора электронной площадки в указанный срок, к участию в аукционе не допускаются.

Платежи по перечислению задатка для участия в торгах и порядок возврата осуществляется в соответствии с Регламентом электронной площадки.

4.7. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся.

**5. Разъяснение положений аукционной документации и внесение в нее изменений**

5.1. Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе направить на электронный адрес оператора запрос о разъяснении размещенной информации. Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» организатора торгов для рассмотрения при условии, что запрос поступил организатору торгов не позднее 5 (пяти) рабочих дней до окончания подачи заявок. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса организатор торгов предоставляет оператору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке с даты размещения извещения о проведении аукциона на официальных сайтах торгов до даты окончания приема заявок вправе осмотреть имущество.

Документооборот между заявителями, участниками торгов, организатором торгов и оператором осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов, либо электронных образов документов, заверенных УКЭП лица, имеющего право действовать от имени заявителя. Наличие УКЭП уполномоченного (доверенного) лица означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени заявителя, участника торгов, организатора торгов, либо оператора и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений (электронные документы, направляемые оператором, либо размещенные им на электронной площадке, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего права действовать от имени оператора).

5.2. Организатор торгов вправе:

- отказаться от проведения аукциона в электронной форме не позднее чем за 5 (пять) дней до даты окончания срока приема заявок на участие в аукционе в электронной форме. Порядок возврата осуществляется в соответствии с Регламентом электронной площадки. Оператор извещает заявителей об отмене аукциона не позднее следующего рабочего дня со дня принятия соответствующего решения путем направления указанного сообщения в «личный кабинет» заявителей.

- принять решение о внесении изменений в извещение о проведение аукциона в электронной форме, документацию об аукционе не позднее чем за 5 (пять) дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме продлевается таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов внесенных изменений до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе составлял не менее 15 (пятнадцати) дней. При этом изменения, внесенные в извещение и документацию об аукционе, размещаются на официальных сайтах торгов в срок не позднее окончания рабочего дня, следующего за датой принятия решения о внесении указанных изменений. При этом организатор торгов не несет ответственность в случае, если Заявитель не ознакомился с изменениями, внесенными в извещение о проведении аукциона и документацию об аукционе, размещенными надлежащим образом. Оператор вправе приостановить проведение аукциона в электронной форме в случае технологического сбоя, зафиксированного программно-аппаратными средствами электронной площадки, но не более чем на одни сутки. Возобновление проведения аукциона в электронной форме начинается с того момента, на котором аукцион в электронной форме был прерван. В течение одного часа со времени приостановления аукциона в электронной форме оператор размещает на электронной площадке информацию о причине приостановления аукциона в электронной форме, времени приостановления и возобновления аукциона в электронной форме, уведомляет об этом участников, а также направляет указанную информацию организатору торгов.

**6. Порядок подачи и отзыва заявок на участие в аукционе**

6.1. Заявка (приложение № 1 к информационному сообщению) подается путем заполнения ее электронной формы (заполненный файл с заявкой загружается на электронную площадку), с приложением электронных образов необходимых документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью претендента, либо лица имеющего право действовать от имени претендента.

Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии
со ст. 438 ГК РФ.

6.2. К заявке на участие в аукционе прилагаются следующие документы:

-  полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя (при наличии печати) и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

- копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

- решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

- заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- подписанную заявителем опись представляемых документов.

 6.3. Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в документации об аукционе в электронной форме.

6.4. Заявка на участие в процедуре отклоняется оператором электронной площадки:

- в случае, если заявка не подписана ЭП или подписана ЭП лица, не имеющего соответствующих полномочий;

- в случае, если заявка направлена после окончания срока подачи заявок;

- в случае отсутствия на лицевом счете заявителя незаблокированных денежных средств в размере, предусмотренном в информационном сообщении о проведении такой процедуры и необходимом для обеспечения участия в ней;

-  в иных случаях, установленных действующим законодательством.

6.5. При приеме заявок от заявителей оператор электронной площадки регистрирует заявки и прилагаемые к ним документы в журнале приема заявок и обеспечивает конфиденциальность данных о заявителях и участниках, за исключением случая направления электронных документов продавцу.

6.6. В течение одного часа со времени поступления заявки оператор электронной площадки сообщает заявителю о ее поступлении путем направления уведомления.

6.7. Решения о допуске или не допуске заявителей к участию в аукционе в электронной форме принимает исключительно комиссия.

6.8. Заявитель вправе отозвать заявку на участие в аукционе не позднее даты начала рассмотрения заявок на участие. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня отзыва заявки на участие в аукционе оператор автоматически прекращает блокирование денежных средств заявителя в размере задатка на участие в соответствующей процедуре в случае, если блокирование было ранее осуществлено на лицевом счете заявителя.

6.9. В случае отзыва заявителем заявки в установленном порядке, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» организатора торгов, о чем заявителю направляется соответствующее уведомление.

6.10. Изменение заявки допускается только путем подачи заявителем новой заявки в установленные в извещении о проведении аукциона сроки, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

**7. Порядок признания претендентов участниками аукциона**

7.1. Признание претендентов участниками аукциона производится аукционной комиссией по адресу Организатора аукциона **31 марта 2023 в 10 час. 00 мин.**

7.2. Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным аукционной документацией, и соответствия заявителей требованиям, предъявляемым к участникам аукциона.

7.3. Заявитель не допускается аукционной комиссией к участию в аукционе в случаях:

- непредставления документов, определенных п.6.2 настоящей аукционной документации, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

- несоответствия требованиям, указанным в разделе 3 настоящей аукционной документации;

- невнесения задатка, если требование о внесении задатка указано в извещении о проведении аукциона;

- несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям аукционной документации;

- наличия решения о ликвидации заявителя – юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- наличие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.

7.4. В случае, если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

7.5. Претенденты приобретают статус участников аукциона с момента оформления Организатором аукциона Протокола признания претендентов участниками аукциона.

7.6. Оператор электронной площадки возвращает задаток претенденту, не допущенному к участию в аукционе, в течение пяти рабочих дней со дня подписания Протокола о признании претендентов участниками аукциона.

7.7. Организатор аукциона размещает указанный Протокол на официальных сайтах торгов и на электронной площадке в день окончания рассмотрения заявок.

**8. Порядок проведения аукциона**

8.1. В аукционе участвуют только заявители, признанные участниками аукциона.

8.2. Дата проведения электронного аукциона - **3 апреля 2023 года в 10.00.** Место проведения аукциона в электронной форме: АО «Единая электронная торговая площадка» (<http://178fz.roseltorg.ru>).

Во время проведения процедуры аукциона Оператор обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене договора.

8.3. Аукцион проводится путем повышения начальной цены, указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

8.4. «Шаг аукциона» устанавливается организатором в извещении об аукционе в размере 5 (пяти) процентов начальной (минимальной) цены договора (цены лота). В случае, если по прошествии десяти минут после последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену договора, «шаг аукциона» снижается на 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота), но не ниже 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

8.5. Со времени начала проведения процедуры аукциона оператором размещается:

- в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной (минимальной) цены и «шага аукциона»;

- в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной (минимальной) цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене договора.

8.6. При проведении процедуры подачи ценовых предложений участник аукциона может подать предложение о цене договора при условии соблюдения следующих требований:

¾ не вправе подавать предложение о цене договора, равное предложению или меньшее, чем предложение о цене договора, которые поданы таким участником аукциона ранее, а также предложение о цене договора, равное нулю или начальной цене договора;

¾ не вправе подавать предложение о цене договора меньшее, чем текущее максимальное предложение о цене договора, повышенное в пределах «шага аукциона»;

8.7. При проведении процедуры подачи ценовых предложений устанавливается время приема ценовых предложений, составляющее 10 (десять) минут от начала проведения процедуры подачи ценовых предложений до истечения срока их подачи. Время, оставшееся до истечения срока подачи ценовых предложений, обновляется автоматических с помощью программы и технических средств, обеспечивающих проведение аукциона, после повышения начальной (минимальной) цены договора или текущего максимального ценового предложения на аукционе. Каждое ценовое предложение, подаваемое в ходе процедуры, подписывается ЭП.

В случае, если при «шаге аукциона», установленном в размере 5% от начальной стоимости цены договора, по истечении времени, отведённого для подачи ценовых предложений, предложения о более высокой цене договора не поступило, «шаг аукциона» последовательно снижается на 0,5 % начальной цены договора, но не ниже 0,5 % начальной цены договора. Если в интервале снижения «шага аукциона» до 0,5 %, ни одного ценового предложения о более высокой цене договора не поступило, аукцион автоматически, при помощи программных и технических средств, обеспечивающих его проведение, завершается.

8.8. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену договора аренды.

8.9. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется оператором в электронном журнале, который направляется организатору торгов в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене договора для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона, который размещается на официальных сайтах торгов и электронной площадке в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

8.10. Оператор вправе приостановить проведение аукциона в случае технологического сбоя, зафиксированного программно-аппаратными средствами электронной площадки, но не более чем на одни сутки. Возобновление проведения аукциона начинается с того момента, на котором аукцион был прерван.

В течение одного часа со времени приостановления аукциона оператор размещает на электронной площадке информацию о причине приостановления аукциона, времени приостановления и возобновления аукциона, уведомляет об этом участников, а также направляет указанную информацию организатору торгов.

8.11. Процедура аукциона считается завершенной с момента подписания организатором торгов протокола об итогах аукциона.

8.12. Аукцион признается несостоявшимся в связи с отсутствием предложений о цене договора (цене лота), предусматривающих более высокую цену договора (цену лота), чем начальная (минимальная) цена договора (цена лота).

8.13. Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

8.14. В течение одного часа со времени размещения и подписания протокола об итогах аукциона победителю (участнику, сделавшему предпоследнее предложение о цене договора) направляется уведомление о признании его победителем, участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

- наименование объекта нежилого фонда и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;

- цена сделки;

- фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица – победителя.

**9. Заключение договора аренды по результатам аукциона**

9.1. Заключение договора аренды с победителем по итогам проведения аукциона осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ. Договор аренды муниципального имущества заключается с победителем аукциона не ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения информации о результатах аукциона.

Договор аренды заключается на условиях, указанных в проекте договора, являющегося неотъемлемой частью аукционной документации.

9.2. Плановые платежи за аренду имущества оплачиваются арендатором безналичным платежом равномерно по месяцам, не позднее десятого числа текущего месяца, за который производится оплата, за декабрь месяц до 15 декабря текущего года.

9.3. Размер арендной платы может быть пересмотрен в одностороннем порядке, если при внесении изменений в нормативные правовые акты органов местного самоуправления (индексация ставок арендной платы), рассчитываемая величина арендной платы превысит размер годовой арендной платы.

9.4. Цена договора, заключенного по итогам проведения аукциона, не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

9.5. При заключении и исполнении договора аренды изменение существенных условий договора, указанных в аукционной документации, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

9.6. В срок, предусмотренный для заключения договора, Организатор аукциона обязан отказаться от заключения договора с победителем аукциона в случае установления факта:

- проведения ликвидации юридического лица или индивидуального предпринимателя или признания Арбитражным судом решения о признании такого участника аукциона банкротом и об открытии конкурсного производства;

- приостановления деятельности участника аукциона в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях;

- предоставления такими лицами заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных в п. 6.2. настоящей аукционной документации.

Отказ от заключения договора аренды по указанным причинам оформляется протоколом отказа, который подписывается всеми присутствующими членами аукционной (конкурсной) комиссии в день его составления. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается и Организатора аукциона, другой передается в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола лицу, которому отказано в заключении договора. Данный протокол размещается на сайте организатора аукциона.

9.7. В случае, если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор аренды с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора.

9.8. Организатор аукциона обязан заключить договор аренды с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, в случаях отказа от заключения договора аренды с победителем аукциона, предусмотренных п.9.7. настоящей аукционной документации. При этом для такого участника заключение договора аренды является обязательным.

9.9. В случае уклонения участника аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, от заключения договора организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора.

9.10. Если договор аренды не заключен ни с победителем аукциона, ни с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, аукцион признается несостоявшимся.

**10. Последствия признания аукциона несостоявшимся.**

10.1. Аукцион (аренда) признается несостоявшимся в следующих случаях:

- не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из Претендентов не признан Участником аукциона;

- подана единственная заявка на участие в аукционе (аренда);

- принято решение о признании только одного Претендента Участником аукциона;

- только один Участник аукциона принял участие в аукционе (аренда);

- ни один из Участников аукциона не сделал предложение о цене договора в ходе аукциона (аренда).

10.2. В случае если аукцион признан несостоявшимся, организатор аукциона вправе объявить о проведении нового аукциона в установленном порядке, при этом условия аукциона могут быть изменены.

10.3. Заключение договора с единственным участником торгов (конкурса, аукциона) является обязательным для организатора торгов.

**Заявка на участие в аукционе в электронной форме**

**на право заключения договора аренды имущества, находящегося в собственности Воскресенского муниципального округа**

р.п. Воскресенское «\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(для юридического лица: наименование, почтовый адрес, ИНН, дата гос. регистрации, для индивидуальных предпринимателей: ФИО, адрес места жительства, ИНН, дата гос. регистрации)*

в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(должность, ФИО)*

действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения о заяввителе:

Для физических лиц: документ, удостоверяющий личность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

код подразделения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан (когда)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(кем)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес регистрации:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей: ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Документ государственной регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата регистрации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_орган, осуществивший регистрацию\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Контактный телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

далее именуемый «Претендент» принимает решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды муниципального имущества, находящегося в собственности Воскресенского муниципального района в электронной форме:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование имущества, его основные характеристики, местонахождение)*

1. Настоящей заявкой «Претендент» подтверждает, что в отношении:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(наименование заявителя)*

- не проводится процедура банкротства;

- не введено конкурсное управление;

- не проводится ликвидация;

- отсутствует задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год;

- не приостановлена деятельность в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях

2. Обязуется:

- соблюдать условия аукциона, содержащиеся в аукционной документации;

- в случае признания победителем аукциона, в установленный срок с момента проведения аукциона заключить с Организатором аукциона договор аренды указанного имущества.

3. К заявке на участие в аукционе «Претендент» прилагает документы в соответствии с требованиями аукционной документации:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(описать перечень предоставляемых документов)*

Подпись претендента\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

 *(подпись) (ФИО)*М.П.

 (ПРОЕКТ)

**Д О Г О В О Р № \_\_\_**

**аренды муниципального имущества**

р.п. Воскресенское « » 202\_\_ г.

Арендодателем от имени собственника передаваемого в аренду муниципального имущества выступает Комитет по управлению муниципальным имуществом Воскресенского муниципального округа, именуемый в дальнейшем «Комитет» в лице председателя Комитета Миронова Дмитрия Васильевича, действующего на основании

Положения, утвержденного решением Совета депутатов Воскресенского муниципального округа Нижегородской области от 12 декабря 2022 года № 82

 при участии балансодержателя –\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Положения (Устава).

Арендатором выступает \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Арендатор», действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заключили настоящий договор о нижеследующем:

1.ОБЩИЕ УСЛОВИЯ И ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1.Комитет сдает, а Арендатор принимает в аренду имущество, находящееся в собственности Воскресенского муниципального округа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

для использования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.2.Срок аренды устанавливается с « » \_\_\_\_\_\_\_\_на неопределеный срок.

1.3.Сдаваемое в аренду имущество находится в собственности Воскресенского муниципального округа, что подтверждается \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.4.Сдача имущества в аренду не влечет передачу права собственности на него.

1.5. Неотделимые улучшения арендуемого имущества производятся Арендатором только с письменного разрешения Комитета.

Стоимость таких улучшений не возмещается по окончании срока аренды. Стоимость неотделимых улучшений, произведенных Арендатором без разрешения Комитета, возмещению не подлежит и является собственностью Воскресенского муниципального района.

1.6.В случае утраты или повреждения арендованного имущества, происшедшего по вине Арендатора, Арендатор возмещает Комитету причиненные убытки, включая упущенную выгоду.

1.7.Если состояние возвращаемого имущества по окончании договора хуже предусмотренного, то Арендатор возмещает Комитету причиненный ущерб в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.8.Контроль за надлежащим использованием имущества, переданного в аренду согласно настоящего договора, осуществляет Комитет.

1.9.Споры, возникающие при исполнении и расторжении настоящего договора рассматриваются в суде в соответствии с действующим законодательством.

1.10.Действия договора распространяется на отношения, возникшие с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ года.

1.11.На момент заключения настоящего договора передаваемое в аренду помещение не заложено, не арестовано и свободно от прав третьих лиц. Указанное гарантируется Арендодателем.

2.ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1.Комитет обязуется:

2.1.1.Сдать в аренду соответствующее п.1.1. имущество Арендатору.

2.2.2.В пятидневный срок предоставить имущество Арендатору по приемо-сдаточному акту.

2.2.3.Участвовать в согласованном с Арендатором порядке в создании необходимых условий для эффективного использования арендуемого имущества и поддержание его в надлежащем состоянии.

2.2.4.В случае аварии, происшедших не по вине Арендатора, оказывать необходимое содействие по устранению их последствий.

2.2.Арендатор обязуется:

2.2.1.Использовать имущество исключительно по прямому назначению, указанному в п.1.1. настоящего договора.

2.2.2.Содержать арендуемое имущество в полной исправности, в должном санитарном и противопожарном состоянии, своевременно производить за свой счет текущий ремонт.

2.2.3.Содержать прилегающую территорию в надлежащем порядке.

2.2.4.Отдельным договором с организацией, являющейся поставщиком электроэнергии урегулировать вопросы по электроснабжению арендуемого помещения.

2.2.5.Отдельным договором с организацией, являющейся поставщиком коммунальных услуг, урегулировать вопросы по предоставлению коммунальных услуг для арендуемого имущества.

2.2.6.Отдельным договором со страховой компанией застраховать арендуемое имущество.

2.2.7.Не производить никаких перепланировок и переоборудования арендуемого им имущества, вызываемых потребностями Арендатора, без письменного разрешения Комитета.

2.2.8.Не сдавать арендуемое имущество как в целом, так и частично в залог или субаренду (в т.ч. при ликвидации или реорганизации).

2.2.9.Письменно сообщить Комитету (за 1 месяц) о предстоящем освобождении помещений как в связи с окончанием срока действия договора, так и при досрочном освобождении. Сдать имущество Балансодержателю по акту в исправном состоянии, с учетом нормального износа.

3.ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

3.1.Арендатор перечисляет арендную плату по следующим реквизитам:

УФК Нижегородской области (Комитет по управлению муниципальным имуществом Воскресенского муниципального округа Нижегородской области, л/счет 04323D30020), ИНН 5212005546, КПП 521201001, ОКТМО 22522000, казначейский счет (расчетный счет) 03100643000000013200 Волго-Вятское ГУ Банка России//УФК по Нижегородской области г. Нижний Новгород, БИК 012202102, единый казначейский счет (кор.счет) 40102810745370000024, КБК 36611105034140000120 «Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)».

3.2.Платежи вносятся Арендатором ежемесячно, не позднее 10 числа следующего за текущим месяцем, за декабрь месяц до 15 декабря текущего года.

3.3.Арендная плата устанавливается в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей в месяц, без учета НДС, в соответствии с протоколом аукциона от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Начальная стоимость арендной платы установлена на основании отчета об оценке рыночной стоимости арендной платы ООО «Инвестконсалтинг» №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.4.Арендатор самостоятельно начисляет и перечисляет НДС, исчисленный в соответствии с п.3.3 настоящего договора на счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, предназначенный для перечисления НДС.

3.5. Размер арендной платы может быть пересмотрен в одностороннем порядке, если при внесении изменений в нормативные правовые акты органов местного самоуправления (индексация ставок арендной платы), рассчитываемая величина арендной платы превысит размер годовой арендной платы, указанный в п.3.3. настоящего договора. В этом случае арендодатель направляет арендатору уведомление об изменении арендной платы.

3.6.В случае не внесении Арендатором платежей в сроки, установленные настоящим договором, начисляются пени по 0,7 процента в день с просроченной суммы за каждый день просрочки.

3.7.Уплата неустойки (пени) установленной настоящим договором, не освобождает стороны от выполнения лежащих на них обязательствах и устранения допущенных нарушений.

4.ИЗМЕНЕНИЯ, РАСТОРЖЕНИЕ, ПРЕКРАЩЕНИЕ И ПРОДЛЕНИЕ ДОГОВОРА

4.1.По требованию одной из сторон договор аренды может быть расторгнут по решению суда, в случаях нарушений другой стороной условий договора.

4.2. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут Комитетом в одностороннем порядке по следующим основаниям:

- использование Объекта Арендатором не по целевому назначению, указанному в п.1.1 настоящего Договора;

- при неуплате арендной платы в течение трех месяцев подряд Комитет вправе расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке.

4.3. Арендатор, в случае надлежащего выполнения им принятых по настоящему договору аренды обязательств, по окончании действий договора имеет преимущественное, перед другими лицами, право на продление (заключение) договора.

5.ИНЫЕ УСЛОВИЯ

5.1.Взаимоотношения сторон не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

5.2.Настоящий договор составлен в \_\_\_\_\_\_\_\_ экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у Арендодателя, второй у Арендатора, третий у Балансодержателя.

6.ПРИЛОЖЕНИЯ

6.1.Акт приема-сдачи – Приложение № 1.

6.2.План помещения – Приложение № 2.

# 7.ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| АРЕНДОДАТЕЛЬ: | Комитет по управлению муниципальным имуществом Воскресенского муниципального округа |
|  | 606730 Нижегородская область, р.п.Воскресенское, пл. Ленина, д.1, каб.34, тел. 8(83163)9-15-02ИНН 5212005546, КПП 521201001, л/с 010 010 100 в Управлении финансов администрации Воскресенского муниципального округа Нижегородской области |
| БАЛАНСОДЕРЖАТЕЛЬ: |  |
| АРЕНДАТОР: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

ПОДПИСИ: ПЕЧАТИ:

От Арендодателя «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.

Д.В.Миронов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

От Балансодержателя «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

От Арендатора «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_