|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Утвержденапостановлением администрацииВоскресенского муниципального районаНижегородской областиот 30 декабря 2015 года № 1282**Технологическая схема административного регламента администрации Воскресенского муниципального района Нижегородской области по оказанию муниципальной услуги "Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению на территории Воскресенского муниципального района Нижегородской "** |
| **Раздел 1. "Общие сведения о государственной услуге"** |
| **Столбец 1** | **Столбец 2** | **Столбец 3** |
| № | Параметр | Значение параметра/состояние |
| 1. | Наименование органа, предоставляющего услугу | Администрация Воскресенского муниципального района при участии отдела капитального строительства и архитектуры администрации Воскресенского муниципального района и иные подразделения Администрации. |
| 2. | Номер услуги в федеральном реестре | 5222400010000214766 |
| 3. | Полное наименование услуги | Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению на территории Воскресенского муниципального района Нижегородской области |
| 4. | Краткое наименование услуги | Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению на территории Воскресенского муниципального района Нижегородской области |
| 5. | Административный регламент предоставления государственной услуги | Постановление администрации Воскресенского муниципального района № 363 от 26 марта 2013 года (будут вносится изменения) |
| 6. | Перечень "подуслуг" | 1. Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению на территории Воскресенского муниципального района Нижегородской области |
| 7. | Способы оценки качества предоставления государственной услуги | радиотелефонная связь |
|  |  | электронная почта |
|  |  | официальный сайт Администрации |
|  |  | лично |
|  |  |  |
| **Раздел 2. "Общие сведения о подуслугах"** |
|  |
| № | Наименование "подуслуги" | Срок предоставления в зависимости от условий | Основания отказа в приеме документов | Основания для отказа в предоставлени "подуслуги" | Основания приостановления предоставления "подуслуги" | Срок приостановления подуслуги | Плата за предоставление "подуслуги" | Способ обращения за получением "подуслуги" | Способ получения результата "подуслуги" |
| При подаче заявления по месту жительства (месту нахождения юр.лица) | При подаче заявления не по месту жительства (по месту обращения) | Наличие платы (государственной пошлины" | Реквизиты нормативного правового акта, являющегося основанием для взимания платы (государственной пошлины) | КБК для взимания платы (государственной пошлины), в том числе для МФЦ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1. | Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению на территории Воскресенского муниципального района Нижегородской области | в течении 30 дней со дня регистрации запроса | в течении 30 дней со дня регистрации запроса | 1.несоответствие запроса о предоставлении информации требованиям, установленным п.2.7 Регламента;2.наличие в запросе исправлений, повреждений, не позволяющих однозначно истолковать его содержание; 3.обращения не относится по существу к представлению услуги. | основанием для отказа в предоставлении информации о порядке предоставления коммунальных услуг населению является отсутствие документов, предусмотренных пунктом 2.7. настоящего регламента. | нет | нет | муниципальная услуга предоставляется бесплатно | нет | нет | лично, через уполномоченного представителя, через МФЦ | лично, через уполномоченного представителя, через МФЦ |

|  |
| --- |
| **Раздел 3. "Сведения о заявителях "подуслуги"** |
|  |
| № п/п | Категории лиц, имеющих право на получение "подуслуги" | Документ, подтверждающий правомочие заявителя соответствующей категории на получение "подуслуги" | Установленные требования к документу, подтверждающему правомочие заявителя соответствующей категории на получение "подуслуги" | Наличие возможности подачи заявления на предоставление "подуслуги" представителями заявителя | Исчерпывающий перечень лиц, имеющих право на подачу заявления от имени заявителя | Наименование документа, подтверждающего право подачи заявления от имени заявителя | Установленные требования к документу, подтверждающему право подачи заявления от имени заявителя |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  | Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению на территории Воскресенского муниципального района Нижегородской области  |
| 1. | Физическое лицо | документ, удостоверяющий личность | нет | да | нет | документы, подтверждающие полномочия представителя | нет |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Раздел 4. "Документы, предоставляемые заявителем для получения "подуслуги"** |
| **Столбец1** | **Столбец2** | **Столбец3** | **Столбец4** | **Столбец5** | **Столбец6** | **Столбец7** | **Столбец8** |
| № п/п | Категория документа | Наименования доку ментов, которые представляет заявитель для получения "подуслуги" | Количество необходимых экземпляров документа с указанием подлинник/копия | Документ, предоставляемый по условию | Установленные требования к документу | Форма (шаблон) документа | Образец документа/заполнения документа |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  | Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению на территории Воскресенского муниципального района Нижегородской области  |
| 1. | заявление | заявление физического лица | Подлинник - 1 экземпляр | нет | нет |  |  |
| **Раздел 5. "Документы и сведения, получаемые посредством межведомственного информационного взаимодействия"** |
| Реквизиты актальной технологической карты межведомственного взаимодействия | Наименование запрашиваемого документа (сведения) | Перечень и состав сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия | Наименование органа (организации), направляющего (ей) межведоственный запрос | Наименование органа (организации), в дарес которого (ой) направляется межведомственный запрос | SID электронного сервиса | Срок осуществления межведомственного информационного взаимодействия | форма (шаблон) межведомственного запроса | Образец заполнения формы межведомственного запроса |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению на территории Воскресенского муниципального района Нижегородской области  |
| - | - | - | - | - | - | - | - | - |

|  |
| --- |
| **Раздел 6. Результат "подуслуги"** |
| № | Документ/документы, являющиеся результатом "подуслуги" | Требования к документу/документам, являющимся результатом "подуслуги" | Характеристика результата (положительный/отрицательный) | Форма документа/документов, являющимся результатом "подуслуги" | Образец документа/документов, являющихся результатом "подуслуги" | Способ получения результата | Срок хранения невостребованных заявителем результатов |
| в органе | в МФЦ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  | Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению на территории Воскресенского муниципального района Нижегородской области |
| 1 | Письмо о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению на территории Воскресенского муниципального района Нижегородской области |  На бланке администрации за подписью главы администрации | положительный | письмо | нет  | на бумажном или электронном носителе | 90 дней | 5 дней |
| 2 | письмо об отказе в предоставлении информации |   На бланке администрации за подписью главы администрации | отрицательный | письмо | нет  | на бумажном или электронном носителе | 90 дней | 5 дней |

|  |
| --- |
| **Раздел 7. "Технологические процессы предоставления "подуслуги"** |
| № п/п | Наименование процедуры процесса | Особенности исполнения процедуры процесса | Срок исполнения процедуры (процесса) | Исполнитель процедуры процесса | Ресурсы необходимые для выполнения процедуры процесса | Формы документов, необходимые для выполнения процедуры и процесса |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению на территории Воскресенского муниципального района Нижегородской области  |
| 1. | Прием заявления от принципала в Администрацию для получения информации | нет | 1 день | Администрация Воскресенского муниципального района | нет | нет |
| 2 | Рассмотрение запроса (заявления), проверка правильности его оформления, принятие решения о предоставлении информации либо об отказе | Нет | в течении 15 дней с момента регистрации запроса | ответственный сотрудник ОКСА | документационное обеспечение |  нет |
| 3 | Подготовка ответа на запрос |  нет | не позднее 27 дней со дня регистрации запроса | ответственный сотрудник ОКСА | наличие необходимого оборудования | нет  |
| **Раздел 8. "Особенности предоставления "подуслуги" в электронной форме"** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Способ получения заявителем информации о сроках и порядке предоставления "подуслуги" | Способ записи на прием в орган | Способ приема и регистрации органом, предоставляющим услугу, запроса и иных документов, необходимых для предоставления "подуслуги" | Способ оплаты заявителем государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставлние "подуслуги" | Способ получение сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении "подуслуги" | Способ подачи жалобы на нарушение порядка предоставления "подуслуги" и досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа в процессе получения "подуслуги" |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |  |  |  |
| Предоставление муниципальных гарантий администрацией Воскресенского муниципального района Нижегородской области |  |  |  |
| Лично, по телефону, по электронной почте e-mail oks-voskresensk@yandex.ru, на официальном сайте администрации www.voskresenskoe-adm.ru | по электронной почте: e-mail oks-voskresensk@yandex.ru По телефону 8(83163)9-21-50, 9-11-03. | в бумажной и электронной формах | -. | Лично, по телефону, по электронной почте | лично, по почте, через МФЦ, через "Интернет", на сайте Администрации www.voskresenskoe-adm.ru, e-mail oks-voskresensk@yandex.ru  |  |  |  |