****

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГЛУХОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ВОСКРЕСЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

 **НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24 июля 2017 года № 77

**О внесении изменений в Кодекс служебной этики муниципальных служащих администрации Глуховского сельсовета Воскресенского муниципального района Нижегородской области, утвержденный постановлением администрации Глуховскотго сельсовета Воскресенского муниципального района Нижегородской области от 11 апреля 2012 года № 13**

В соответствии с Федеральным законом от 03.04.2017 N 64-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях совершенствования государственной политики в области противодействия коррупции" администрация Глуховского сельсовета Воскресенского муниципального района Нижегородской области постановляет:

1.Внести в Кодекс служебной этики муниципальных служащих администрации Глуховского сельсовета Воскресенского муниципального района Нижегородской области, утвержденный постановлением администрации Глуховского сельсовета Воскресенского муниципального района Нижегородской области от 11 апреля 2012 года № 13, изменение изложив статью 9 в следующей редакции:

«Статья 9. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов на муниципальной службе

1.Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) муниципального служащего, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

Этическое содержание конфликта интересов состоит в противоречии между служебным долгом и личной заинтересованностью, которая может причинить моральный вред статусу муниципального служащего.

2.Под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) муниципальным служащим и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сёстрами, а также братьями, сёстрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми муниципальный служащий и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

3.Обязанность муниципального служащего уведомлять в письменной форме непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или возможности его возникновения, принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов требует от него самостоятельности в оценке условий и действий, которые потенциально могут повлиять на объективность его служебной деятельности.

К признакам, совокупность которых даёт возможность констатировать наличие конфликта интересов, можно отнести:

а)наличие личной заинтересованности у муниципального служащего в реализации тех действий, которые могут стать основой для конфликта интересов;

б)наличие или возможность возникновения противоречий между этой личной заинтересованностью и законными интересами других участников общественных отношений (граждан, организаций, общества, Российской Федерации или ее субъекта);

в)возможность причинения вреда этим законным интересам.

4.Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять:

-в изменении должностного или служебного положения муниципального служащего, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке и (или) в отказе его от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов.

-в отводе или самоотводе муниципального служащего в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.В целях предотвращения возникновения у муниципального служащего личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов, непосредственному руководителю рекомендуется при распределении должностных обязанностей, заданий и поручений учитывать все обстоятельства, которые могут послужить возникновению конфликта интересов.

6.Представитель нанимателя, которому стало известно о возникновении у муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до отстранения муниципального служащего от замещаемой должности муниципальной службы на период урегулирования конфликта интересов.

В качестве дополнительных мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов представителю нанимателя и непосредственному руководителю рекомендуется:

-ограничение доступа муниципального служащего к конкретной информации;

-усиление контроля выполнения муниципальным служащим обязанностей, в ходе выполнения которых возникает конфликт интересов;

-установление коллегиального порядка принятия решений по вопросам, с которыми связан конфликт интересов.

7.В процессе урегулирования конфликта интересов нормы служебной этики предписывают муниципальному служащему:

-прекратить сомнительные, компрометирующие межличностные отношения;

-отказаться от возможной выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов;

-принимать меры по предотвращению негативных последствий конфликта интересов.»

2.Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации Воскресенского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4.Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации сельсовета И.Ю.Дубова