**БОГОРОДСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**

**ВОСКРЕСЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

06 мая 2020 года № 8

**Об утверждении Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Богородском сельсовете Воскресенского муниципального района Нижегородской области. (вн.изм. от 10.12.2021 №30)**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Богородского сельсовета, сельский Совет **решил:**

1.Утвердить прилагаемое Положение о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Богородском сельсовете Воскресенского муниципального района Нижегородской области.

2.Решение Богородского сельсовета от 17 июля 2013 года № 11 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Богородском сельсовете Воскресенского муниципального района Нижегородской области» - признать утратившим силу.

3.Обнародовать настоящее решение путем вывешивания его копии в здании администрации Богородского сельсовета.

4.Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

5.Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу администрации Богородского сельсовета Бокова Ю.В.

Глава местного самоуправления В.Н.Гусев

**Утверждено**

решением сельского Совета

Богородского сельсовета

06 мая 2020 года № 8

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Богородском сельсовете Воскресенского муниципального района Нижегородской области**

**Раздел I. Общие положения**

**Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением**

Настоящее Положение «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Богородском сельсовете Воскресенского муниципального района Нижегородской области» (далее - Положение) в соответствии с законодательством Российской Федерации определяет основополагающие принципы, содержание и механизм осуществления бюджетного процесса в Богородском сельсовете Воскресенского муниципального района Нижегородской области (далее - городское поселение), регламентирует деятельность органов местного самоуправления и иных участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проекта бюджета Богородского сельсовета, утверждению и исполнению бюджета Богородского сельсовета, контролю за его исполнением, осуществлению бюджетного учета, составлению, внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности.

**Статья 2. Правовая основа бюджетного процесса в сельском поселении**

1. Бюджетные правоотношения в поселении регулируются Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Нижегородской области, нормативными правовыми актами Воскресенского муниципального района, Уставом Богородского сельсовета, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Богородского сельсовета, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. В случае противоречия между настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Богородского сельсовета применяется настоящее Положение.

**Статья 3. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении**

В целях настоящего Положения применяются следующие понятия и термины:

бюджет - форма образования и расходования денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций местного самоуправления;

доходы бюджета - поступающие в бюджет Богородского сельсовета денежные средства, за исключением средств, являющихся в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации источниками финансирования дефицита бюджета;

расходы бюджета - выплачиваемые из бюджета Богородского сельсовета денежные средства, за исключением средств, являющихся в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации источниками финансирования дефицита бюджета;

дефицит бюджета - превышение расходов бюджета Богородского сельсовета над его доходами;

профицит бюджета - превышение доходов бюджета Богородского сельсовета над его расходами;

бюджетный процесс - регламентируемая деятельность органов местного самоуправления Богородского сельсовета и иных участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проектов бюджетов, утверждению и исполнению бюджетов, контролю за их исполнением, осуществлению бюджетного учета, составлению, внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности;

бюджетная роспись - документ, который составляется и ведется главным распорядителем средств бюджета Богородского сельсовета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в целях исполнения бюджета Богородского сельсовета по расходам (источникам финансирования дефицита бюджета);

бюджетные ассигнования - предельные объемы денежных средств, предусмотренных в соответствующем финансовом году для исполнения бюджетных обязательств;

бюджетный кредит - денежные средства, предоставляемые бюджетом другому бюджету бюджетной системы Российской Федерации, юридическому лицу (за исключением муниципальных учреждений) на возвратной и возмездной основах;

муниципальный долг - обязательства, возникающие из муниципальных заимствований, гарантий по обязательствам третьих лиц, другие обязательства в соответствии с видами долговых обязательств, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, принятые на себя городским поселением;

расходные обязательства - обусловленные законом, иным нормативным правовым актом, договором или соглашением обязанности Богородского сельсовета или действующего от его имени бюджетного учреждения предоставить физическому или юридическому лицу, иному публично-правовому образованию, субъекту международного права средства из соответствующего бюджета;

бюджетные обязательства - расходные обязательства, подлежащие исполнению в соответствующем финансовом году;

публичные обязательства - обусловленные законом, иным нормативным правовым актом расходные обязательства Богородского сельсовета перед физическим или юридическим лицом, иным публично-правовым образованием, подлежащие исполнению в установленном соответствующим законом, иным нормативным правовым актом размере или имеющие установленный указанным законом, актом порядок его определения (расчета, индексации);

публичные нормативные обязательства - публичные обязательства перед физическим лицом, подлежащие исполнению в денежной форме в установленном соответствующим законом, иным нормативным правовым актом размере или имеющие установленный порядок его индексации, за исключением выплат физическому лицу, предусмотренных статусом муниципальных служащих, а также лиц, замещающих муниципальные должности, работников бюджетных учреждений, лиц, обучающихся (воспитанников) в государственных (муниципальных) образовательных учреждениях;

денежные обязательства - обязанность получателя бюджетных средств Богородского сельсовета уплатить бюджету, физическому лицу или юридическому лицу за счет средств бюджета Богородского сельсовета определенные денежные средства в соответствии с выполненными условиями гражданско-правовой сделки, заключенной в рамках его бюджетных полномочий, или в соответствии с положениями закона, иного правового акта, условиями договора или соглашения;

межбюджетные отношения - взаимоотношения между публично-правовыми образованиями по вопросам регулирования бюджетных правоотношений, организации и осуществления бюджетного процесса;

межбюджетные трансферты - средства, предоставляемые одним бюджетом бюджетной системы Российской Федерации другому бюджету бюджетной системы Российской Федерации;

дотации - межбюджетные трансферты, предоставляемые на безвозмездной и безвозвратной основе;

бюджетные полномочия - установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, права и обязанности органов местного самоуправления Богородского сельсовета и иных участников бюджетного процесса в городском поселении по регулированию бюджетных правоотношений, организации и осуществлению бюджетного процесса;

кассовое обслуживание исполнения бюджета - проведение и учет операций по кассовым поступлениям в бюджет Богородского сельсовета и кассовым выплатам из бюджета Богородского сельсовета;

единый счет бюджета - счет, открытый Федеральному казначейству в учреждении Центрального банка Российской Федерации для учета средств бюджета Богородского сельсовета и осуществления операций по кассовым поступлениям в бюджет Богородского сельсовета и кассовым выплатам из бюджета Богородского сельсовета;

муниципальные услуги физическим и юридическим лицам - услуги, оказываемые физическим и юридическим лицам в соответствии с муниципальным заданием органами местного самоуправления Богородского сельсовета, подведомственными им бюджетными учреждениями, иными юридическими лицами безвозмездно или по ценам (тарифам), устанавливаемым в порядке, определенном органами местного самоуправления;

муниципальное задание - документ, устанавливающий требования к составу, качеству и (или) объему, условиям, порядку и результатам оказания муниципальных услуг;

бюджетные инвестиции - бюджетные средства, направляемые на создание или увеличение за счет средств бюджета Богородского сельсовета стоимости муниципального имущества;

финансовый орган администрации Богородского сельсовета – орган (должностное лицо) местной администрации Богородского сельсовета, осуществляющий составление и организацию исполнения местного бюджета;

главный распорядитель средств бюджета Богородского сельсовета - орган местного самоуправления, орган местной администрации, а также наиболее значимое учреждение науки, образования, культуры и здравоохранения, указанное в ведомственной структуре расходов бюджета, имеющие право распределять бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств между подведомственными распорядителями и (или) получателями бюджетных средств;

распорядитель средств бюджета Богородского сельсовета - орган местного самоуправления, орган местной администрации, бюджетное учреждение, имеющие право распределять бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств между подведомственными распорядителями и (или) получателями бюджетных средств;

получатель средств бюджета Богородского сельсовета - орган местного самоуправления, орган местной администрации, находящееся в ведении главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета Богородского сельсовета бюджетное учреждение, имеющие право на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств за счет средств бюджета Богородского сельсовета;

бюджетное учреждение - муниципальное учреждение, финансовое обеспечение выполнения функций которого, в том числе по оказанию муниципальных услуг физическим и юридическим лицам в соответствии с муниципальным заданием, осуществляется за счет средств бюджета Богородского сельсовета на основе бюджетной сметы;

бюджетная смета - документ, устанавливающий в соответствии с классификацией расходов бюджетов лимиты бюджетных обязательств бюджетного учреждения;

ведомственная структура расходов бюджета Богородского сельсовета - распределение бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете Богородского сельсовета на соответствующий финансовый год главным распорядителям бюджетных средств, распорядителям бюджетных средств, по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации Российской Федерации;

администратор доходов бюджета Богородского сельсовета - орган местного самоуправления, орган местной администрации, бюджетное учреждение, осуществляющие контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисление, учет, взыскание и принятие решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей, пеней и штрафов по ним, являющихся доходами бюджета Богородского сельсовета;

главный администратор доходов бюджета - определенный решением о бюджете орган местного самоуправления, орган местной администрации, иная организация, имеющие в своем ведении администраторов доходов бюджета и (или) являющиеся администраторами доходов бюджета, если иное не установлено законодательством;

 администратор источников финансирования дефицита бюджета Богородского сельсовета - орган местного самоуправления, орган местной администрации, имеющий право в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации осуществлять операции с источниками финансирования дефицита бюджета;

главный администратор источников финансирования дефицита бюджета - определенный решением о бюджете орган местного самоуправления, орган местной администрации, иная организация, имеющие в своем ведении администраторов источников финансирования дефицита бюджета и (или) являющиеся администраторами источников финансирования дефицита бюджета;

 муниципальная гарантия - вид долгового обязательства, в силу которого городское поселение (гарант) обязано при наступлении предусмотренного в гарантии события (гарантийного случая) уплатить лицу, в пользу которого предоставлена гарантия (бенефициару), по его письменному требованию определенную в обязательстве денежную сумму за счет средств бюджета Богородского сельсовета в соответствии с условиями даваемого гарантом обязательства отвечать за исполнение третьим лицом (принципалом) его обязательств перед бенефициаром;

обоснование бюджетных ассигнований - документ, характеризующий бюджетные ассигнования в очередном финансовом году;

лимит бюджетных обязательств - объем прав в денежном выражении на принятие бюджетным учреждением бюджетных обязательств и (или) их исполнение в текущем финансовом году;

текущий финансовый год - год, в котором осуществляется исполнение бюджета, составление и рассмотрение проекта бюджета на очередной финансовый год;

очередной финансовый год - год, следующий за текущим финансовым годом;

отчетный финансовый год - год, предшествующий текущему финансовому году;

временный кассовый разрыв - прогнозируемая в определенный период текущего финансового года недостаточность на едином счете бюджета Богородского сельсовета денежных средств, необходимых для осуществления кассовых выплат из бюджета Богородского сельсовета

В целях настоящего Положения могут применяться иные понятия и термины в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, регулирующими бюджетные правоотношения.

**Статья 4. Бюджетные полномочия Богородского сельсовета**

К бюджетным полномочиям Богородского сельсовета относятся:

- установление порядка составления и рассмотрения проекта бюджета Богородского сельсовета, утверждения и исполнения бюджета Богородского сельсовета, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении бюджета Богородского сельсовета;

- составление и рассмотрение проекта бюджета Богородского сельсовета, утверждение и исполнение бюджета Богородского сельсовета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета Богородского сельсовета;

- установление и исполнение расходных обязательств Богородского сельсовета;

- определение порядка предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Богородского сельсовета, предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета Богородского сельсовета;

- осуществление муниципальных заимствований, предоставление муниципальных гарантий, предоставление бюджетных кредитов, управление муниципальным долгом и управление муниципальными активами;

- установление, детализация и определение порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету Богородского сельсовета;

- в случае и порядке, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, установление ответственности за нарушение муниципальных правовых актов по вопросам регулирования бюджетных правоотношений;

- иные бюджетные полномочия, отнесенные Бюджетным кодексом Российской Федерации к бюджетным полномочиям органов местного самоуправления.

**Статья 5. Бюджет Богородского сельсовета**

1.Городское поселение имеет собственный бюджет, который предназначен для исполнения расходных обязательств Богородского сельсовета.

Использование органами местного самоуправления Богородского сельсовета иных форм образования и расходования денежных средств для исполнения расходных обязательств Богородского сельсовета не допускается.

2.В бюджете Богородского сельсовета в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации раздельно предусматриваются средства, направляемые на исполнение расходных обязательств Богородского сельсовета, возникающих в связи с осуществлением органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения, и расходных обязательств Богородского сельсовета, исполняемых за счет субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации для осуществления отдельных государственных полномочий.

**Статья 6. Особенности применения бюджетной классификации Российской Федерации в сельском поселении**

В целях обеспечения сопоставимости показателей бюджета Богородского сельсовета c бюджетами других уровней бюджетной системы Российской Федерации при составлении, исполнении бюджета Богородского сельсовета, формировании отчетности о его исполнении применяется Бюджетная классификация Российской Федерации, утвержденная Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 24.08.07 №74н «Об утверждении указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации».

2. Богородского сельсовета в части классификации доходов вправе:

- закреплять в решении о бюджете Богородского сельсовета источники доходов бюджета Богородского сельсовета за главным администратором (администратором) поступлений в местный бюджет, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

- производить дальнейшую детализацию классификации доходов бюджетов Российской Федерации с применением кодов подвида доходов, за исключением доходов, по которым контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисление, учет, взыскание пеней и штрафов и принятие решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов возложен на органы власти другого уровня;

- при утверждении бюджета обеспечивать преемственность кодов администраторов поступлений в бюджет по доходам, распределяемым между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с нормативами, установленными бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. Богородский сельсовет в части классификации расходов:

- утверждает решением о бюджете на соответствующий год перечень распорядителей средств бюджета Богородского сельсовета в составе ведомственной структуры расходов;

- обеспечивает идентичность построения классификации расходов бюджетов в части целевых статей и видов расходов;

- обеспечивает преемственность кодов целевых статей и видов расходов, применяемых при формировании расходов федерального бюджета, для аналогичных расходов, осуществляемых за счет средств бюджета Богородского сельсовета.

- вправе принимать решения о дополнении перечней целевых статей и видов расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации;

- утверждает решением о бюджете перечень и коды целевых статей и видов расходов бюджета в составе ведомственной структуры расходов.

4.Совет депутатов Богородского сельсовета в части классификации источников финансирования дефицита бюджета вправе производить дальнейшую детализацию классификации источников внутреннего финансирования дефицитов бюджетов Российской Федерации с применением кодов подвида доходов, обеспечивая преемственность кодов администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета по источникам внутреннего финансирования дефицитов бюджетов.

5.Финансовый орган Богородского сельсовета утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами (администраторами) которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении бюджетные учреждения.

**Статья 7. Основные этапы бюджетного процесса в сельском поселении**

Бюджетный процесс Богородского сельсовета включает следующие этапы:

- составление проекта бюджета Богородского сельсовета;

- рассмотрение проекта бюджета и его утверждение;

- исполнение бюджета;

-составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности;

- осуществление муниципального финансового контроля за исполнением бюджета Богородского сельсовета

**Раздел II. Доходы бюджета Богородского сельсовета**

**Статья 8. Формирование доходов бюджета Богородского сельсовета**

1. Доходы бюджета Богородского сельсовета формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

2. К собственным доходам бюджета Богородского сельсовета относятся:

- налоговые доходы, зачисляемые в бюджет Богородского сельсовета в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и законодательством о налогах и сборах;

- неналоговые доходы, зачисляемые в бюджет Богородского сельсовета в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами Нижегородской области и муниципальными правовыми актами представительных органов муниципального образования;

- доходы, полученные бюджетами в виде безвозмездных поступлений, за исключением субвенций.

3. Доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности Богородского сельсовета, и платных услуг, оказываемых бюджетными учреждениями, средства безвозмездных поступлений и иной приносящей доход деятельности при составлении, утверждении, исполнении бюджета и составлении отчетности о его исполнении включаются в состав доходов бюджета Богородского сельсовета.

**Статья 9. Зачисление доходов в бюджет Богородского сельсовета.**

1. Доходы от федеральных налогов и сборов, региональных и местных налогов, иных обязательных платежей, других поступлений, являющихся источниками формирования доходов бюджета Богородского сельсовета, зачисляются на счета органов Федерального казначейства для их распределения этими органами в соответствии с нормативами, установленными Бюджетным кодексом, законом (решением) о бюджете и иными законами Нижегородской области и муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса, между федеральным бюджетом, областным бюджетом, местными бюджетами, а также бюджетами государственных внебюджетных фондов в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2. Денежные средства считаются поступившими в доходы местного бюджета с момента их зачисления на единый счет бюджета Богородского сельсовета.

**Статья 10. Налоговые доходы бюджета Богородского сельсовета**.

1.К налоговым доходам бюджета относятся доходы от предусмотренных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных и местных налогов, а также пеней и штрафов по ним.

2. В бюджет Богородского сельсовета зачисляются налоговые доходы от следующих местных налогов, устанавливаемых представительными органами Богородского сельсовета в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах:

- земельного налога – по нормативу 100 процентов;

- налога на имущество физических лиц – по нормативу 100 процентов.

3.В бюджет Богородского сельсовета зачисляются налоговые доходы от следующих федеральных налогов и сборов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами:

- налога на доходы физических лиц – по нормативу 10 процентов;

- единого сельскохозяйственного налога – по нормативу 30 процентов;

- государственной пошлины за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий, за выдачу органом местного самоуправления Богородского сельсовета специального разрешения на движение по автомобильной дороге транспортного средства, осуществляющего перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, - по нормативу 100 процентов.

4. В бюджет Богородского сельсовета зачисляются налоговые доходы от федеральных налогов и сборов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, и (или) региональных налогов по нормативам отчислений, установленным органами государственной власти Нижегородской области в соответствии со статьей 58 Бюджетного кодекса Российской Федерации. и с пунктом 4 статьи 61.1.

5. В бюджет Богородского сельсовета зачисляются налоговые доходы от федеральных налогов и сборов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных и (или) местных налогов по нормативам отчислений, установленным представительными органами муниципальных районов в соответствии со статьей 63 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**Статья 11. Неналоговые доходы бюджета Богородского сельсовета.**

1. Неналоговые доходы бюджета Богородского сельсовета формируются в соответствии со статьями 41, 42, 46, 62 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в том числе за счет:

-доходов от использования имущества, находящегося в собственности Богородского сельсовета, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных, - по нормативу 100 процентов;

- доходов от продажи имущества (кроме акций и иных форм участия в капитале), находящегося в собственности Богородского сельсовета, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных, - по нормативу 100 процентов;

- доходов от платных услуг, оказываемых муниципальными бюджетными учреждениями, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах;

- части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в размерах, определяемых в порядке, установленном муниципальными правовыми актами представительного органа Богородского сельсовета;

- штрафов, конфискаций, компенсаций, а также средств, полученных в возмещение вреда, причиненного муниципальному образованию, и иных суммы принудительного изъятия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- средства самообложения граждан;

-государственной пошлины за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления единым институтом развития в жилищной сфере;

- иных неналоговых доходов. Абзац 8 статьи 11 после слов «органами местного самоуправления» дополнить словами «единым институтом развития в жилищной сфере».

2. В бюджет Богородского сельсовета до разграничения государственной собственности на землю поступают:

- доходы от передачи в аренду земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков - по нормативу 50 процентов;

- доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, - по нормативу 50 процентов;

- доходы от продажи земельных участков, которые расположены в границах поселений, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации,- по нормативу не менее 50 процентов, если законодательством субъекта Российской Федерации не установлено иное;

- доходы от передачи в аренду земельных участков, которые расположены в границах поселений, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации, а также доходы от продажи прав на заключение договоров аренды таких земельных участков – по нормативу не менее 50 процентов, если законодательством субъекта Российской Федерации не установлено иное;

- доходы от продажи объектов недвижимого имущества одновременно с занятыми такими объектами недвижимого имущества земельными участками, которые расположены в границах поселений, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органом государственной власти субъектов Российской Федерации,- по нормативу не менее 50 процентов, если законодательством субъекта Российской Федерации не установлено иное.

3. В бюджет Богородского сельсовета подлежит зачислению плата за пользование водными объектами, находящимися в собственности поселения по нормативу 100 процентов.

**Статья 12. Безвозмездные поступления бюджета Богородского сельсовета**.

К безвозмездным поступлениям относятся:

- дотации из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- субсидии из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии);

- субвенции из федерального бюджета и (или) из бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджета муниципального района;

- иные межбюджетные трансферты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств, в том числе добровольные пожертвования.

**Статья 13. Полномочия муниципального образования по формированию доходов бюджета Богородского сельсовета.**

1.Муниципальными правовыми актами представительного органа Богородского сельсовета вводятся местные налоги, устанавливаются налоговые ставки по ним и предоставляются налоговые льготы по местным налогам в пределах прав, предоставленных представительному органу Богородского сельсовета законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.Муниципальные правовые акты представительного органа Богородского сельсовета о внесении изменений в муниципальные правовые акты о местных налогах, муниципальные правовые акты представительного органа Богородского сельсовета, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, вступающие в силу в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде), должны быть приняты до дня внесения в представительный орган Богородского сельсовета проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в сроки, установленные муниципальным правовым актом представительного органа Богородского сельсовета.

3.Внесение изменений в муниципальные правовые акты представительных органов Богородского сельсовета о местных налогах, предполагающих их вступление в силу в течение текущего финансового года, допускается только в случае внесения соответствующих изменений в решение представительного органа Богородского сельсовета о местном бюджете на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период).

**Раздел III. Расходы бюджета Богородского сельсовета**.

**Статья 14. Формирование расходов бюджетов**

Формирование расходов бюджета Богородского сельсовета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами Богородского сельсовета, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, исполнение которых должно происходить в очередном финансовом году за счет средств бюджета Богородского сельсовета**.**

**Статья** 15. Бюджетные ассигнования

К бюджетным ассигнованиям относятся ассигнования на:

оказание муниципальных услуг, в том числе ассигнования на оплату муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;

отдельные мероприятия по социальному обеспечению населения;

предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями;

предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг;

предоставление межбюджетных трансфертов;

предоставление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права;

обслуживание муниципального долга;

исполнение судебных актов по искам к сельскому поселению о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов.

**Статья 16. Бюджетные ассигнования на оказание муниципальных услуг**

К бюджетным ассигнованиям на оказание муниципальных услуг относятся ассигнования на:

обеспечение выполнения функций бюджетных учреждений;

предоставление субсидий автономным учреждениям, включая субсидии на возмещение нормативных затрат по оказанию ими муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам;

предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся бюджетными и автономными учреждениями, в том числе в соответствии с договорами (соглашениями) на оказание указанными организациями муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам;

закупку товаров, работ и услуг для муниципальных нужд (за исключением бюджетных ассигнований для обеспечения выполнения функций бюджетного учреждения), в том числе в целях:

оказания муниципальных услуг физическим и юридическим лицам;

осуществления бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности (за исключением муниципальных унитарных предприятий).

**Статья 17. Муниципальное задание**

Муниципальное задание должно содержать:

выписку из реестра расходных обязательств по расходным обязательствам, исполнение которых необходимо для выполнения муниципального задания;

определение категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг;

показатели, характеризующие качество и (или) объем (состав) оказываемых физическим и (или) юридическим лицам муниципальных услуг;

порядок оказания муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам;

предельные цены (тарифы) на оплату муниципальных услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено оказание соответствующих услуг на платной основе, либо порядок их установления;

порядок контроля за исполнением муниципального задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения;

требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

**Статья 18. Обеспечение выполнения функций бюджетных учреждений**

Обеспечение выполнения функций бюджетных учреждений включает:

оплату труда работников бюджетных учреждений, денежное содержание работников органов местного самоуправления, лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, иных категорий работников, командировочные и иные выплаты в соответствии с трудовыми договорами (служебными контрактами, контрактами) и законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами;

оплату поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд;

уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации;

возмещение вреда, причиненного бюджетным учреждением при осуществлении его деятельности.

**Статья 19. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд**

1.Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд Богородского сельсовета производится в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд.

2.Муниципальные контракты заключаются и оплачиваются в пределах лимитов бюджетных обязательств, кроме случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3.Органы местного самоуправления, муниципальные учреждения и муниципальные заказчики обязаны вести реестры закупок, осуществленных без заключения государственных или муниципальных контрактов, которые должны содержать краткое наименование закупаемых товаров, работ и услуг, наименование и местонахождение поставщиков, подрядчиков и исполнителей услуг; цену и дату закупки.

**Статья 20. Предоставление средств из бюджета Богородского сельсовета** **при выполнении условий**

1.В решении о бюджете Богородского сельсовета могут устанавливаться условия предоставления средств из бюджета Богородского сельсовета, в соответствии с которыми предоставление таких средств осуществляется в порядке, установленном администрацией Богородского сельсовета

Порядок доведения указанных бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до главного распорядителя бюджетных средств устанавливается финансовым органом Богородского сельсовета.

До утверждения указанного порядка доведение соответствующих бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до главного распорядителя (распорядителей) или получателей бюджетных средств не допускается.

2.Контроль за соблюдением указанных условий осуществляется главным распорядителем бюджетных средств.

**Статья 21. Бюджетные ассигнования на социальное обеспечение населения**

1.К бюджетным ассигнованиям на социальное обеспечение населения относятся бюджетные ассигнования на предоставление социальных выплат гражданам либо на приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан для обеспечения их нужд в целях реализации мер социальной поддержки населения.

2.Социальное обеспечение населения может осуществляться посредством принятия публичных нормативных обязательств.

Бюджетные ассигнования на исполнение указанных публичных нормативных обязательств предусматриваются отдельно по каждому виду обязательств в виде пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также осуществления мер социальной поддержки населения.

**Статья 22. Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг**

1.Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат или недополученных доходов в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг.

 1.1.При предоставлении субсидий, предусмотренных настоящей статьей, юридическим лицам, указанным в пункте 1 настоящей статьи, обязательным условием их предоставления, включаемым в договоры (соглашения) о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, является запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам.

2.Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг из бюджета Богородского сельсовета предоставляются в случаях и порядке, предусмотренных решением Совета депутатов Богородского сельсовета о бюджете Богородского сельсовета и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами администрации Богородского сельсовета.

3.Муниципальные правовые акты, регулирующие предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, должны соответствовать общим [требованиям](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_204369/f37babca8adf1df75eda61ee73281ce6355e2249/#dst100011), установленным Правительством Российской Федерации, и определять:

1)категории и (или) критерии отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидий;

2) цели, условия и порядок предоставления субсидий;

3) порядок возврата субсидий в бюджет в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;

4)порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашениями (договорами) о предоставлении субсидий;

5)положения об обязательной проверке главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органом муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями».

3.1.В случае нарушения получателями предусмотренных муниципально-правовыми актами условий, установленных при их предоставлении, соответствующие средства подлежат в порядке, определенном муниципальными правовыми актами, предусмотренными пунктом 3 настоящей статьи, возврату в бюджет сельского поселения

**Статья 23. Предоставление субсидий автономным учреждениям**

1.В бюджете Богородского сельсовета могут предусматриваться субсидии автономным учреждениям, включая субсидии на возмещение нормативных затрат на оказание ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг.

2.Порядок определения объема и предоставления указанных субсидий из местного бюджета устанавливается соответственно нормативным правовым актом администрации поселения, который должен соответствовать общим требованиям, установленным Правительством Российской Федерации, и содержать положения об обязательной проверке главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидию, и органами муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий иными некоммерческими организациями, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями

**Статья 24. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности**

1.Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности в форме капитальных вложений в основные средства муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий предусматриваются в соответствии с долгосрочными целевыми программами, а также нормативными правовыми актами администрации Богородского сельсовета.

2.Порядок отражения бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности в решении о бюджете и (или) в сводной бюджетной росписи устанавливается муниципальным правовым актом муниципального образования.

3.Предоставление бюджетных инвестиций муниципальному унитарному предприятию влечет соответствующие увеличения уставного фонда муниципального унитарного предприятия в порядке, установленном законодательством о государственных и муниципальных унитарных предприятиях.

4.Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности в форме капитальных вложений в основные средства могут осуществляться в соответствии с концессионными соглашениями.

5.Осуществление бюджетных инвестиций из бюджета Богородского сельсовета в объекты капитального строительства, которые не относятся (не могут быть отнесены) к муниципальной собственности, не допускается.

**Статья 25. Предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями**

1.Предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, из бюджета Богородского сельсовета влечет возникновение права муниципальной собственности на эквивалентную часть уставных (складочных) капиталов указанных юридических лиц, которое оформляется участием Богородского сельсовета в уставных (складочных) капиталах таких юридических лиц в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. Оформление доли Богородского сельсовета в уставном (складочном) капитале, принадлежащей городскому поселению, осуществляется в порядке и по ценам, которые определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решения о предоставлении бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, в объекты капитального строительства и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества за счет средств местного бюджета принимаются в форме муниципальных правовых актов местной администрации муниципального образования в определяемом ими порядке.

2.Бюджетные инвестиции, планируемые к предоставлению юридическим лицам, не являющимися муниципальными учреждениями и муниципальными предприятиями, утверждаются решением о бюджете Богородского сельсовета путем включения в него текстовой статьи с указанием юридического лица, объема и цели выделенных бюджетных ассигнований.

3.Договор между администрацией сельского поселения и юридическим лицом, не являющимся муниципальным учреждением и муниципальным предприятием, об участии сельского поселения в собственности субъекта инвестиций оформляется в течение трех месяцев после дня вступления в силу решения о бюджете сельского поселения.

Обязательным условием, включаемым в договоры о предоставлении бюджетных инвестиций юридическим лицам, указанным в пункте 1 настоящей статьи, является запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления бюджетных инвестиций иных операций, определенных решениями Правительства Российской Федерации, в том числе указанными в абзаце втором пункта 1 настоящей статьи.

Требования к договорам, заключенным в связи с предоставлением бюджетных инвестиций юридическим лицам, указанным в пункте 1 настоящей статьи, за счет средств местного бюджета, устанавливаются местной администрацией муниципального образования.

Отсутствие оформленных в установленном порядке договоров служит основанием для не предоставления бюджетных инвестиций.»

**Статья 26. Резервный фонд**

1.В расходной части бюджета Богородского сельсовета в соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса РФ предусматривается создание Резервного фонда администрации Богородского сельсовета.

2.Размер Резервного фонда устанавливается решением Богородского сельсовета о бюджете Богородского сельсовета и не может превышать 3 процента утвержденного указанным решением общего объема расходов.

3.Средства Резервного фонда направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, а также на иные мероприятия, предусмотренные порядком, указанным в [пункте](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19702/55d68b8b11dce341557f8bc5b72a4a20c5c8e00c/#dst1447) 5 настоящей статьи.

4.Бюджетные ассигнования Резервного фонда, предусмотренные в составе бюджета Богородского сельсовета, используются по решениям администрации Богородского сельсовета.

5.Порядок использования бюджетных ассигнований Резервного фонда, предусмотренных в составе бюджета Богородского сельсовета, устанавливается администрацией Богородского сельсовета.

6.Отчет об использовании бюджетных ассигнований Резервного фонда прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении бюджета Богородского сельсовета.

**Статья 27. Осуществление расходов, не предусмотренных бюджетом**

Выделение бюджетных ассигнований на принятие новых видов расходных обязательств или увеличение бюджетных ассигнований на исполнение существующих видов расходных обязательств может осуществляться только с начала очередного финансового года при условии включения соответствующих бюджетных ассигнований в решение о бюджете Богородского сельсовета, либо в текущем финансовом году после внесения соответствующих изменений в решение о бюджете Богородского сельсовета при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в бюджет и (или) при сокращении бюджетных ассигнований по отдельным статьям расходов бюджета.

**Статья 28. Расходные обязательства Богородского сельсовета.**

1.Расходные обязательства Богородского сельсовета возникают в результате:

- принятия органами местного самоуправления Богородского сельсовета муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать органы местного самоуправления, а также заключения от имени муниципального образования договоров (соглашений) по данным вопросам;

- принятия муниципальных правовых актов при осуществлении органами местного самоуправления Богородского сельсовета переданных отдельных государственных полномочий и полномочий муниципального района;

- заключения от имени Богородского сельсовета договоров (соглашений) муниципальными бюджетными учреждениями.

2.Расходные обязательства Богородского сельсовета устанавливаются органами местного самоуправления Богородского сельсовета самостоятельно и исполняются за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета Богородского сельсовета

3.Расходные обязательства Богородского сельсовета, возникающие в результате принятия муниципальных правовых актов при осуществлении органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий и полномочий муниципального района, устанавливаются муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации, исполняются за счет и в пределах субвенций предоставленных поселению из вышестоящих бюджетов.

В случае, превышения в городском поселении нормативов, используемых в методиках расчета соответствующих субвенций, финансовое обеспечение дополнительных расходов, необходимых для полного исполнения указанных расходных обязательств Богородского сельсовета, осуществляется за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета Богородского сельсовета.

4.Органы местного самоуправления Богородского сельсовета самостоятельно определяют размеры и условия оплаты труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5.Органы местного самоуправления Богородского сельсовета не вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, отнесенных к компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления Воскресенского муниципального района, за исключением случаев, установленных соответственно федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, решениями Земского собрания Воскресенского муниципального района.

Органы местного самоуправления вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, не отнесенных к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти, и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, только при наличии собственных финансовых средств (за исключением межбюджетных трансфертов).

**Статья 29. Реестры расходных обязательств**

1.Администрация Богородского сельсовета ведет реестр расходных обязательств Богородского сельсовета.

2.Под реестром расходных обязательств понимается используемый при составлении проекта бюджета свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств.

3.Реестр расходных обязательств Богородского сельсовета ведется в порядке, установленном администрацией Богородского сельсовета.

Реестр расходных обязательств Богородского сельсовета представляется администрацией Богородского сельсовета в финансовый орган Воскресенского муниципального района для последующего представления в Министерство финансов Нижегородской области в установленном порядке.

**Раздел IV. Сбалансированность бюджета Богородского сельсовета**

**Статья 30. Дефицит бюджета**

1.Дефицит бюджета Богородского сельсовета на очередной финансовый год устанавливается решением о бюджете Богородского сельсовета в объеме, не превышающем 10 процентов утвержденного общего годового объема доходов бюджета Богородского сельсовета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

2.На покрытие дефицита бюджета Богородского сельсовета направляются источники финансирования дефицита бюджета, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Остатки средств бюджета Богородского сельсовета на начало текущего финансового года в объеме, определяемом решением Богородского сельсовета, могут направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов.

**Статья 31. Бюджетные кредиты**

Бюджетные кредиты из бюджета Богородского сельсовета могут быть предоставлены на условиях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления Богородского сельсовета.

**Статья 32. Муниципальный долг**

1.Муниципальный долг - обязательства, возникающие из муниципальных заимствований, гарантий по обязательствам третьих лиц, другие обязательства в соответствии с видами долговых обязательств, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением, принятые на себя городским поселением

2.Долговые обязательства Богородского сельсовета полностью и без условий обеспечиваются всем находящимся в собственности Богородского сельсовета имуществом, составляющим казну Богородского сельсовета, и исполняются за счет средств бюджета Богородского сельсовета.

3.Городское поселение не несет ответственности по долговым обязательствам Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, иных муниципальных образований, если указанные обязательства не были гарантированы городским поселением.

4.Долговые обязательства Богородского сельсовета могут существовать в виде обязательств по:

1) ценным бумагам муниципального образования (муниципальным ценным бумагам);

2) бюджетным кредитам, привлеченным в валюте Российской Федерации в бюджет сельского поселения из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

3) кредитам, привлеченным сельским поселением от кредитных организаций в валюте Российской Федерации;

4) гарантиям муниципального образования (муниципальным гарантиям), выраженным в валюте Российской Федерации;

5) иным долговым обязательствам, возникшим до введения в действие Бюджетного Кодекса Российской Федерации и отнесенным на муниципальный долг

Долговые обязательства Богородского сельсовета не могут существовать в иных видах.

5.Долговые обязательства могут быть краткосрочными (менее одного года), среднесрочными (от одного года до пяти лет) и долгосрочными (от пяти до 10 лет включительно).

6.Управление муниципальным долгом осуществляется администрацией Богородского сельсовета либо иным органом по ее поручению.

**Статья 33. Предельный объем муниципального долга**

1.Предельный объем муниципального долга в целях настоящего Положения означает объем муниципального долга, который не может быть превышен при исполнении бюджета Богородского сельсовета.

2.Предельный объем муниципального долга на очередной финансовый год устанавливается решением Богородского сельсовета о бюджете Богородского сельсовета в объеме, не превышающим утвержденный общий годовой объем доходов бюджета Богородского сельсовета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Богородский сельсовет вправе в целях управления муниципальным долгом утвердить дополнительные ограничения по муниципальному долгу.

3.Решением Богородского сельсовета о бюджете Богородского сельсовета устанавливается верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом, представляющий собой расчетный показатель, с указанием, в том числе, верхнего предела долга по муниципальным гарантиям.

**Раздел V. Полномочия участников бюджетного процесса**

**Статья 34. Участники бюджетного процесса**

Участниками бюджетного процесса в Богородском сельсовете являются:

- Сельский Совет Богородский сельсовет;

- Глава администрации Богородского сельсовета;

- Администрация Богородского сельсовета;

- Главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;

- Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета;

-Главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;

- Получатели бюджетных средств.

**Статья 35. Бюджетные полномочия Богородского сельсовета**

Богородский сельсовет:

- определяет порядок организации бюджетного процесса в городском поселении;

- определяет бюджетную, налоговую и долговую политику Богородского сельсовета;

- устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги и сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации по налогам и сборам;

- устанавливает и отменяет льготы по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей, зачисляемых в бюджет Богородского сельсовета;

- определяет порядок рассмотрения и утверждения проекта решения о бюджете, отчета об исполнении бюджета;

- рассматривает проект бюджета и утверждает бюджет Богородского сельсовета, изменения и дополнения, вносимые в него;

- утверждает годовой отчет об исполнении бюджета Богородского сельсовета;

- формирует и определяет правовой статус органов, осуществляющих контроль за соблюдением порядка составления бюджета, отчета об исполнении бюджета;

- принимает решения о предоставлении бюджетных кредитов за счет средств бюджета Богородского сельсовета;

- принимает решения об осуществлении муниципальных заимствований, предоставлении муниципальных гарантий;

- Глава местного самоуправления подписывает и обнародует в порядке, установленном уставом Богородского сельсовета, решения, принятые Богородского сельсовета по бюджетному процессу;

- издает правовые акты по бюджетному процессу;

- утверждает долгосрочные целевые программы;

- утверждает ведомственные целевые программы;

- осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Богородского сельсовета и настоящим Положением.

**Статья 36. Бюджетные полномочия главы администрации Богородского сельсовета.**

Глава администрации Богородского сельсовета:

- осуществляет контроль за исполнением бюджета Богородского сельсовета, соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта бюджета Богородского сельсовета, отчета о его исполнении;

- осуществляет предварительный и последующий муниципальный финансовый контроль.

- вносит на рассмотрение Богородского сельсовета проект бюджета Богородского сельсовета и отчеты о его исполнении с необходимыми документами и материалами, проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете, проекты программ и планов социально-экономического развития, осуществляет контроль за их исполнением;

Направляет бюджетное послание Богородского сельсовета;

- представляет на утверждении Богородского сельсовета годовой отчет об исполнении бюджета, плана социально-экономического развития и целевых программ;

- утверждает отчеты об исполнении бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года и направляет их в течении 10 дней со дня принятия в Богородском сельсовете;

- опубликовывает (обнародует) ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета;

- представляет годовой отчет об исполнении бюджета на утверждение Богородского сельсовета;

- осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и положением о Финансовом управлении.

**Статья 37. Бюджетные полномочия администрации**  **Богородского сельсовета**

Администрация Богородского сельсовета:

- определяет порядок и сроки составления проекта бюджета Богородского сельсовета, отчета о его исполнении;

- обеспечивает составление проекта бюджета;

- обеспечивает исполнение бюджета и составление бюджетной отчетности;

- обеспечивает управление муниципальным долгом;

- в соответствии с бюджетным законодательством устанавливает формы и порядок осуществления финансового контроля;

- устанавливает порядок разработки прогноза социально-экономического развития муниципального образования;

- устанавливает порядок разработки и форму среднесрочного финансового плана муниципального образования;

- утверждает среднесрочный финансовый план муниципального образования;

- устанавливает порядок ведения реестра расходных обязательств муниципального образования;

- устанавливает порядок формирования и финансового обеспечения муниципального задания, осуществляемого за счет средств бюджета;

- устанавливает порядок определения объема и предоставления субсидий из бюджета автономным учреждениям, включая субсидии на возмещение нормативных затрат на оказание ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг;

- устанавливает порядок и формы отчетности для подведомственных учреждений и муниципальных предприятий;

- устанавливает предельные объемы выпуска ценных бумаг муниципального образования по номинальной стоимости на очередной финансовый год;

- предоставляет муниципальные гарантии в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной      в решении о бюджете на очередной финансовый год и в порядке, установленном Богородского сельсовета;

- заключает договоры о предоставлении муниципальной гарантии, об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по муниципальной гарантии;

- устанавливает перечень документов, представляемых принципалом в администрацию муниципального образования для предоставления муниципальной гарантии;

- устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Богородского сельсовета;

- устанавливает порядок разработки, утверждения и реализации долгосрочных целевых программ;

- устанавливает порядок разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ;

- принимает решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования;

- устанавливает порядок осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета, являющихся органами администрации муниципального образования и (или) находящимися в их ведении бюджетными учреждениями;

- утверждает перечень муниципальных заказчиков;

- устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований;

- ведет реестр расходных обязательств Богородского сельсовета,

- осуществляет непосредственное составление проекта бюджета и проекта среднесрочного финансового плана Богородского сельсовета и представляет его главе администрации Богородского сельсовета с необходимыми документами и материалами для внесения в Богородский сельсовет;

- устанавливает порядок составления и ведения бюджетной росписи;

- осуществляет составление и ведение бюджетной росписи;

- устанавливает порядок доведения бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей и распорядителей средств бюджета;

- устанавливает порядок составления и ведения кассового плана;

- осуществляет составление и ведение кассового плана;

- организует исполнение бюджета Богородского сельсовета;

- осуществляет непосредственное управление муниципальным долгом, учет и регистрацию муниципальных долговых обязательств, осуществляет обслуживание муниципального долга;

-осуществляет единый бухгалтерский учет по исполнению бюджета Богородского сельсовета, составляет бюджетную отчетность и представляет ее в администрацию Богородского сельсовета составляет годовой отчет об исполнении бюджета Богородского сельсовета и представляет его главе администрации Богородского сельсовета с необходимыми материалами для внесения в Богородский сельсовет и в управление финансов Администрации Воскресенского муниципального района с последующим представлением в Министерство финансов Нижегородской области;

- осуществляет муниципальные заимствования от имени муниципального образования на основании постановления администрации муниципального образования;

- ведет муниципальную долговую книгу муниципального образования;

- осуществляет предварительный, текущий и последующий контроль за операциями с бюджетными средствами получателей средств бюджета Богородского сельсовета, средствами администраторов доходов бюджета, администраторов источников финансирования дефицита бюджета Богородского сельсовета, а также за соблюдением получателями бюджетных кредитов, бюджетных инвестиций и муниципальных гарантий условий выделения, получения, целевого использования и возврата бюджетных средств;

- осуществляет методологическое руководство в области финансово-бюджетного планирования и отчетности, составления и исполнения бюджета;

- осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением.

**Статья 38. Бюджетные полномочия главных распорядителей средств бюджета Богородского сельсовета** .

Главный распорядитель бюджетных средств:

- обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

- формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;

- ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

- осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

- составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

- вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

- вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

 - определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных бюджетных учреждений;

- формирует муниципальные задания;

- обеспечивает контроль за соблюдением получателями субвенций, межбюджетных субсидий и иных субсидий условий, установленных при их предоставлении;

- организует и осуществляет ведомственный финансовый контроль в сфере своей деятельности;

- формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

- выступает в суде от имени Богородского сельсовета в качестве представителя ответчика по искам к муниципальному образованию:

 о возмещении вреда, причиненного физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления или должностных лиц этих органов, по ведомственной принадлежности, в том числе в результате издания актов органов местного самоуправления, не соответствующих закону или иному правовому акту;

предъявляемым в порядке субсидиарной ответственности по денежным обязательствам подведомственных бюджетных учреждений;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом, Уставом Богородского сельсовета и настоящим Положением.

**Статья 39. Бюджетные полномочия распорядителей бюджетных средств**

Распорядитель бюджетных средств:

- осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета;

- распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и (или) получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

- вносит предложения главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи;

- в случае и порядке, установленных соответствующим главным распорядителем бюджетных средств, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится.

**Статья 40. Бюджетные полномочия главных администраторов (администраторов) доходов бюджета**

1.Главный администратор доходов бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

- формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета;

- представляет сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта бюджета;

- представляет сведения для составления и ведения кассового плана;

- формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета;

- исполняет в случае необходимости полномочия администратора доходов бюджета;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

-утверждает методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации

2.Администратор доходов бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

- осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет Богородского сельсовета, пеней и штрафов по ним;

- осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет Богородского сельсовета, пеней и штрафов;

- принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет Богородского сельсовета, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

- принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджет Богородского сельсовета и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

-принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет.

Бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета Богородского сельсовета, являющихся органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении бюджетными учреждениями, осуществляются в порядке, установленном местной администрацией.

Бюджетные полномочия администраторов доходов бюджета осуществляются в порядке, установленном законодательством, а также в соответствии с доведенными до них главными администраторами доходов бюджета, в ведении которых они находятся, правовыми актами, наделяющих их полномочиями администраторов доходов бюджета. **Статья 41. Бюджетные полномочия главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета**

1.Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

- формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

- осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета;

- обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета;

- распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита бюджета и исполняет соответствующую часть бюджета;

- организует и осуществляет ведомственный финансовый контроль в сфере своей деятельности;

- исполняет в случае необходимости полномочия администратора источников финансирования дефицита бюджета;

- формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита бюджета.

-утверждает методику прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

- составляет обоснования бюджетных ассигнований.

2.Администратор источников финансирования дефицита бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

- осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета Богородского сельсовета;

- осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет Богородского сельсовета источников финансирования дефицита бюджета;

- обеспечивает поступления в бюджет Богородского сельсовета и выплаты из бюджета Богородского сельсовета по источникам финансирования дефицита бюджета;

- формирует и представляет бюджетную отчетность;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

**Статья 42. Особенности правового положения муниципальных бюджетных учреждений**

1.Бюджетное учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Бюджетное учреждение осуществляет операции по расходованию бюджетных средств в соответствии с бюджетной сметой.

2.Заключение и оплата бюджетным учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет средств бюджета Богородского сельсовета, производятся в пределах доведенных ему по кодам классификации расходов бюджета Богородского сельсовета лимитов бюджетных обязательств и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

При нарушении бюджетным учреждением установленного финансовым органом администрации Богородского сельсовета порядка учета бюджетных обязательств санкционирование оплаты денежных обязательств бюджетного учреждения приостанавливается в соответствии с порядком, определенным финансовым органом администрации Богородского сельсовета.

Нарушение бюджетным учреждением требований настоящей статьи при заключении муниципальных контрактов, иных договоров является основанием для признания их судом недействительными по иску соответствующего главного распорядителя (распорядителя) средств Богородского сельсовета.

3.В случае уменьшения бюджетному учреждению главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения бюджетным учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных им муниципальных контрактов, иных договоров, бюджетное учреждение должно обеспечить согласование новых сроков, а если необходимо, и других условий муниципальных контрактов, иных договоров.

Сторона муниципального контракта, иного договора вправе потребовать от бюджетного учреждения возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного изменением условий муниципального контракта, иного договора.

4.Субсидии и бюджетные кредиты бюджетным учреждениям не предоставляются.

Бюджетное учреждение не имеет права получать кредиты (займы).

5.Бюджетное учреждение самостоятельно выступает в суде в качестве ответчика по своим денежным обязательствам.

Бюджетное учреждение обеспечивает исполнение своих денежных обязательств, указанных в исполнительном документе, в пределах доведенных ему лимитов бюджетных обязательств.

6.Положения, установленные настоящим Положением применительно к бюджетным учреждениям, распространяются на органы местного самоуправления.

**Статья 43. Бюджетные полномочия получателей бюджетных средств**

Получатель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

составляет и исполняет бюджетную смету;

принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;

ведет бюджетный учет либо передает на основании соглашения это полномочие иному муниципальному учреждению (централизованной бухгалтерии);

формирует и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств.

**Раздел VI. Составление проекта бюджета Богородского сельсовета**

**Статья 44. Общие положения**

1.Составление проекта бюджета Богородского сельсовета - исключительная прерогатива администрации Богородского сельсовета.

2.Непосредственное составление проекта бюджета Богородского сельсовета осуществляет финансовый орган администрации Богородского сельсовета.

В целях своевременного и качественного составления проектов бюджетов финансовый орган администрации Богородского сельсовета имеет право получать необходимые сведения от иных органов государственной власти, органов местного самоуправления.

3.Проект бюджета Богородского сельсовета составляется и утверждается сроком на один год. Финансовый год соответствует календарному году и длится с 1 января по 31 декабря.

Составление проекта бюджета основывается на прогнозе социально-экономического развития Богородского сельсовета, основных направлениях бюджетной и налоговой политики.

4.Порядок и сроки составления проекта бюджета Богородского сельсовета устанавливаются администрацией Богородского сельсовета с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

5.Бюджет Богородского сельсовета разрабатывается и утверждается в форме решения Богородского сельсовета.

6. Составление проекта бюджета поселения основывается на:

положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

основных направлениях бюджетной и налоговой политики муниципальных образований);

прогнозе социально-экономического развития;

бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;

муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

**Статья 45. Прогноз социально-экономического развития**

1.Прогноз социально-экономического развития Богородского сельсовета разрабатывается на период не менее трех лет.

2.Прогноз социально-экономического развития разрабатывается в порядке, установленном администрацией Богородского сельсовета.

Прогноз социально-экономического развития Богородского сельсовета может разрабатываться администрацией муниципального района в соответствии с соглашением между администрацией Богородского сельсовета и администрацией муниципального района.

3.Прогноз социально-экономического развития Богородского сельсовета одобряется администрацией Богородского сельсовета одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета в Богородский сельсовет.

4.Изменение прогноза социально-экономического развития Богородского сельсовета в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета

**Статья 46. Среднесрочный финансовый план (утратила силу)**

**Статья 47. Прогнозирование доходов бюджета**

Доходы бюджета Богородского сельсовета прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития Богородского сельсовета в условиях действующего на день внесения проекта решения о бюджете в Богородский сельсовет законодательства о налогах и сборах, бюджетного законодательства, решений Богородского сельсовета, устанавливающих местные налоги и неналоговые доходы.

**Статья 48. Планирование бюджетных ассигнований**

Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой финансовым органом администрации Богородского сельсовета с учетом требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящего Положения.

**Статья 49. Долгосрочные целевые программы**

В бюджете Богородского сельсовета могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию долгосрочных целевых программ. Разработка, утверждение и реализация долгосрочных целевых программ осуществляется в порядке, установленном администрацией Богородского сельсовета.

**Статья 50. Ведомственные целевые программы**

В бюджете Богородского сельсовета могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию ведомственных целевых программ. Разработка, утверждение и реализация ведомственных целевых программ осуществляется в порядке, установленном администрацией Богородского сельсовета.

**Раздел VII. Рассмотрение и утверждение бюджета Богородского сельсовета.**

**Статья 51. Общие положения**

1.В решении о бюджете Богородского сельсовета должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета.

2. Решением о бюджете сельского поселения утверждаются:

-распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год планового периода;

-ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

-общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

 -объем безвозмездных поступлений, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

-общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета сельского поселения (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет безвозмездных поступлений из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода - в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета сельского поселения (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет безвозмездных поступлений из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение); - источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период в случае принятия бюджета с дефицитом;

-верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

-программа муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год и плановый период;

-программа муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период;

-иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации».

3.Решением о бюджете может быть предусмотрено использование доходов бюджета по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в бюджете) начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением о бюджете сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов бюджета.

**Статья 52. Внесение проекта решения о бюджете на рассмотрение Богородского сельсовета**

1. Администрация Богородского сельсовета вносит на рассмотрение Богородского сельсовета проект решения о бюджете Богородского сельсовета не позднее 15 ноября текущего года.

2.Одновременно с проектом закона (решения) о бюджете в законодательный (представительный) орган представляются:

основные направления бюджетной и налоговой политики,

предварительные итоги социально-экономического развития муниципального образования за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития муниципального образования за текущий финансовый год;

прогноз социально-экономического развития муниципального образования;

утвержденный среднесрочный финансовый план;

пояснительная записка к проекту бюджета;

верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом,

оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;

реестры источников доходов местного бюджета,

иные документы и материалы».

**Статья 53. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете**

1. В течение одного рабочего дня со дня внесения администрацией Богородского сельсовета проекта решения о бюджете Богородского сельсовета в Богородский сельсовет глава местного самоуправления Богородского сельсовета направляет его на рассмотрение постоянной комиссии Богородского сельсовета по бюджету. Постоянная комиссия Богородского сельсовета по бюджету проверяет соответствие перечня документов и материалов, представленных одновременно с проектом решения о бюджете, Бюджетному кодексу Российской Федерации и настоящему Положению.

2.Постоянная комиссия Богородского сельсовета по бюджету не позднее трех рабочих дней со дня внесения проекта решения о бюджете на рассмотрение Богородского сельсовета направляет главе местного самоуправления Богородского сельсовета предложение о принятии к рассмотрению проекта решения о бюджете Богородского сельсовета, либо в случае, если перечень документов и материалов, представленных одновременно с проектом решения о бюджете Богородского сельсовета, не соответствует требованиям Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящему Положению, о его возвращении администрации Богородского сельсовета для доработки.

3.Не позднее следующего рабочего дня со дня внесения предложения постоянной комиссии Богородского сельсовета по бюджету глава местного самоуправления Богородского сельсовета принимает одно из указанных выше решений. В случае если Богородский сельсовет принимает решение о возвращении проекта решения о бюджете Богородского сельсовета администрации Богородского сельсовета для доработки, в нем указываются обоснования, по которым проект решения возвращается, а также содержится предложение администрации Богородского сельсовета представить в Богородский сельсовет доработанный проект решения о бюджете Богородского сельсовета в срок не более пяти рабочих дней со дня принятия указанного решения.

Повторное рассмотрение доработанного проекта решения о бюджете Богородского сельсовета осуществляется в порядке, установленном для предварительного рассмотрения проекта решения о бюджете Богородского сельсовета.

4.В случае если постоянной комиссией Богородского сельсовета по бюджету принято предложение о принятии к рассмотрению проекта решения о бюджете Богородского сельсовета и опубликовании проекта решения о бюджете, указанное решение должно устанавливать также дату проведения публичных слушаний по проекту решения о бюджете Богородского сельсовета.

Замечания и предложения по проекту решения о бюджете Богородского сельсовета, представленные участниками публичных слушаний, обобщаются и доводятся до сведения участников бюджетного процесса.

При рассмотрении проекта решения о бюджете Богородского сельсовета указанные замечания и предложения носят рекомендательный характер.

5.По результатам рассмотрения проекта решения о бюджете Богородского сельсовета Воскресенское принимает решение об утверждении бюджета Богородского сельсовета.

6.Решение о бюджете Богородского сельсовета вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

Решением о бюджете утверждаются основные показатели и характеристики (приложения), установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

Решение о бюджете подлежит официальному опубликованию не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

**Раздел VIII. Исполнение бюджета Богородского сельсовета.**

**Статья 54. Основы исполнения бюджета**

1.Исполнение бюджета Богородского сельсовета обеспечивается администрацией Богородского сельсовета.

2.Организация исполнения бюджета возлагается непосредственно на администрацию Богородского сельсовета.

Исполнение бюджета Богородского сельсовета организуется на основе бюджетной росписи и кассового плана.

Бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

3.Кассовое обслуживание исполнения бюджета Богородского сельсовета осуществляется Федеральным казначейством в порядке, установленном действующим законодательством.

**Статья 55. Бюджетная роспись**

Порядок составления и ведения бюджетной росписи главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, включая внесение изменений в них, устанавливается финансовым органом Богородского сельсовета.

Бюджетная роспись главного распорядителя бюджетных средств составляется в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными финансовым органом лимитами бюджетных обязательств.

Бюджетная роспись распорядителя бюджетных средств составляется в соответствии с бюджетными ассигнованиями и доведенными им лимитами бюджетных обязательств.

2. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств.

Показатели бюджетной росписи по расходам и лимитов бюджетных обязательств доводятся до подведомственных распорядителей и (или) получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

3. Порядок составления и ведения бюджетных росписей может устанавливать право или обязанность главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств осуществлять детализацию утверждаемых бюджетной росписью показателей по расходам по кодам классификации операций сектора государственного управления.

4. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись не допускается.

Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств, без внесения соответствующих изменений в бюджетную роспись главного распорядителя бюджетных средств не допускается.

**Статья 56. Кассовый план**

Порядок составления и ведения кассового плана, состав и сроки представления главным распорядителем бюджетных средств, администратором доходов бюджета, администратором источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана устанавливает финансовый орган администрации Богородского сельсовета.

Составление и ведение кассового плана осуществляется финансовым органом администрации Богородского сельсовета.

**Статья 57. Исполнение бюджета по доходам**

Исполнение бюджета Богородского сельсовета области по доходам предусматривает:

- зачисление на единый счет бюджета доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением о бюджете Богородского сельсовета, иными законами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного Кодекса Российской Федерации, со счетов органов Федерального казначейства и иных поступлений в бюджет;

- возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

- зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- уточнение администратором доходов бюджета платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- перечисление Федеральным казначейством средств, необходимых для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единых счетов соответствующих бюджетов на соответствующие счета Федерального казначейства, предназначенные для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

**Статья 58. Исполнение бюджета по расходам**

1. Исполнение бюджета по расходам осуществляется в порядке, установленном соответствующим финансовым органом, с соблюдением требований Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение бюджета по расходам предусматривает:

- принятие и учет бюджетных и денежных обязательств";

- подтверждение денежных обязательств;

- санкционирование оплаты денежных обязательств;

- подтверждение исполнения денежных обязательств.

3.Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства в пределах доведенных до него в текущем финансовом году лимитов бюджетных обязательств.

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

4.Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты.

5.Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме совершения разрешительной надписи (акцепта) после проверки наличия документов, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, установленным администрацией Богородского сельсовета в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящего Положения.

Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

6.Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, субъектов международного права, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение не денежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.

**Статья 59. Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета**

Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета в соответствии с бюджетной росписью в порядке, установленном Финансовым органом администрации Богородского сельсовета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета, осуществляется в порядке, установленном финансовым органом администрации Богородского сельсовета.

**Статья 60. Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета**

Учет операций по исполнению бюджета, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**Статья 61. Бюджетная смета**

1.Бюджетная смета бюджетного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится бюджетное учреждение.

Бюджетная смета бюджетного учреждения, являющегося главным распорядителем бюджетных средств, утверждается руководителем главного распорядителя бюджетных средств.

**Статья 62. Предельные объемы финансирования**

1.В случае и порядке, установленных финансовым органом администрации Богородского сельсовета, при организации исполнения бюджета по расходам могут предусматриваться утверждение и доведение до главного распорядителя, распорядителей и получателей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

2.Предельные объемы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств помесячно или поквартально нарастающим итогом с начала текущего финансового года либо на соответствующий квартал на основе заявок на финансирование главного распорядителя, распорядителей и получателей бюджетных средств.

**Статья 63. Блокировка расходов бюджета**

Блокировка расходов бюджета осуществляется по решению руководителя финансового органа администрации Богородского сельсовета на любом этапе исполнения бюджета в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, в том числе при выявлении финансовым органом администрации Богородского сельсовета и органами государственного и муниципального финансового контроля фактов нецелевого использования бюджетных средств.

**Статья 64. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете**

Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета Богородского сельсовета области сверх утвержденных решением о бюджете общего объема доходов, могут направляться финансовым органом администрации Богородского сельсовета без внесения изменений в решение о бюджете Богородского сельсовета на текущий финансовый год на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств Богородского сельсовета в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Субсидии и субвенции, фактически полученные при исполнении бюджета Богородского сельсовета сверх утвержденных решением о бюджете доходов, направляются на увеличение расходов соответственно целям предоставления субсидий и субвенций с внесением изменений в бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год.

**Статья 65. Иммунитет бюджета**

Обращение взыскания на средства бюджета Богородского сельсовета осуществляется только на основании судебного акта в порядке установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Статья 66. Завершение текущего финансового года**

1.Операции по исполнению бюджета завершаются 31 декабря, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Завершение операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном финансовым органом в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации.

2.До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно орган, осуществляющий кассовое обслуживание исполнения бюджета, обязан оплатить санкционированные к оплате в установленном порядке бюджетные обязательства в пределах остатка средств на едином счете бюджета.

3.Не использованные получателями бюджетных средств остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете бюджета, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями бюджетных средств на единый счет бюджета.

**Раздел IX. Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности Богородского сельсовета**

**Статья 67. Составление бюджетной отчетности**

1.Бюджетную отчетность Богородского сельсовета составляет финансовый орган администрации Богородского сельсовета.

2. Бюджетная отчетность включает:

- отчет об исполнении бюджета;

- баланс исполнения бюджета;

- отчет о финансовых результатах деятельности;

- отчет о движении денежных средств;

- пояснительную записку.

Бюджетная отчетность Богородского сельсовета является годовой. Отчет об исполнении бюджета является ежеквартальным.

3.Бюджетная отчетность составляется на основании сводной бюджетной отчетности главного распорядителя бюджетных средств, главного администратора (администратора) доходов бюджета, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета.

4.Бюджетная отчетность представляется администрацией Богородского сельсовета Главе администрации Богородского сельсовета.

Отчет об исполнении бюджета Богородского сельсовета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Главой администрации Богородского сельсовета и направляется в Богородский сельсовет.

Годовой отчет об исполнении бюджета Богородского сельсовета подлежит утверждению решением Богородского сельсовета.

**Статья 68. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета**

1.Годовой отчет об исполнении бюджета Богородского сельсовета до его рассмотрения Богородским сельсоветом подлежит внешней проверке.

Внешняя проверка включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов (администратора) доходов бюджета, главных администраторов (администратора) источников финансирования дефицита бюджета и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.

2.Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Богородского сельсовета осуществляется органом финансового контроля, сформированным представительным органом Богородского сельсовета в порядке, установленном муниципальным правовым актом представительного органа. Порядок осуществления внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета устанавливается решением Богородского сельсовета.

3.Администрация Богородского сельсовета представляет годовой отчет об исполнении бюджета Богородского сельсовета за истекший финансовый год для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года.

Орган финансового контроля Богородского сельсовета готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета в срок, не превышающий 1 месяц.

Указанное заключение направляется в администрацию Богородского сельсовета и в Богородском сельсовете.

**Статья 69. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета Богородским сельсоветом.**

1.Годовой отчет об исполнении бюджета представляется администрацией Богородского сельсовета в Богородский сельсовет не позднее 1 мая текущего года.

Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета представляются проект решения об исполнении бюджета, иная бюджетная отчетность об исполнении бюджета и иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

2.В течение одного рабочего дня со дня внесения администрацией Богородского сельсовета проекта решения об исполнении бюджета Богородского сельсовета в Богородский сельсовет глава местного самоуправления Богородского сельсовета направляет его на рассмотрение постоянной комиссии Богородского сельсовета по бюджету. Постоянная комиссия Богородского сельсовета по бюджету проверяет соответствие перечня документов и материалов, представленных одновременно с проектом решения об исполнении бюджета, Бюджетному кодексу Российской Федерации и настоящему Положению.

3.Постоянная комиссия Богородского сельсовета не позднее трех рабочих дней со дня внесения проекта решения об исполнении бюджета на рассмотрение Богородского сельсовета направляет главе местного самоуправления Богородского сельсовета предложение о принятии к рассмотрению проекта решения об исполнении бюджета Богородского сельсовета либо, в случае если перечень документов и материалов, представленных одновременно с проектом решения об исполнении бюджета Богородского сельсовета, не соответствует требованиям Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящему Положению, о его возвращении администрации Богородского сельсовета для доработки.

4.Не позднее следующего рабочего дня со дня внесения предложения постоянной комиссии Богородского сельсовета глава местного самоуправления Богородского сельсовета принимает одно из указанных выше решений. В случае, если Богородский сельсовет принимает решение о возвращении проекта решения об исполнении бюджета Богородского сельсовета администрации Богородского сельсовета для доработки, в нем указываются обоснования, по которым проект решения возвращается, а также содержится предложение администрации Богородского сельсовета представить в Богородский сельсовет доработанный проект решения об исполнении бюджета Богородского сельсовета в срок не более пяти рабочих дней со дня принятия указанного решения.

Повторное рассмотрение доработанного проекта решения об исполнении бюджета Богородского сельсовета осуществляется в порядке, установленном для предварительного рассмотрения проекта решения об исполнении бюджета Богородского сельсовета.

5.В случае если постоянной комиссией Богородского сельсовета принято предложение о принятии к рассмотрению проекта решения об исполнении бюджета Богородского сельсовета и опубликовании проекта решения об исполнении бюджета, указанное решение должно устанавливать также дату проведения публичных слушаний по проекту решения об исполнении бюджета Богородского сельсовета.

Замечания и предложения по проекту решения об исполнении бюджета Богородского сельсовета, представленные участниками публичных слушаний, обобщаются и доводятся до сведения участников бюджетного процесса.

6.По результатам рассмотрения проекта решения об исполнении бюджета Богородского сельсовета Совет депутатов Богородского сельсовета принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета.

7.В случае отклонения Богородского сельсовета решения об исполнении бюджета он возвращается администрации Богородского сельсовета для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного предоставления в срок, не превышающий 1 месяц.

8.Отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год утверждается решением Богородского сельсовета. В решении об исполнении бюджета указывается общий объем доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета. Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;

-доходов бюджета по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета;

- расходов бюджета по ведомственной структуре расходов соответствующего бюджета;

- расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

- источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

- источников финансирования дефицита бюджета по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов;

- иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом субъекта Российской Федерации, муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования.

а)абзацы второй и шестой пункта 8 признать утратившими силу.

**Раздел X. Муниципальный финансовый контроль**

**Статья 70. Органы, осуществляющие муниципальный финансовый контроль**

1.В сельский Совет Богородского сельсовета муниципальный финансовый контроль осуществляют:

- сельский Совет Богородского сельсовета ;

- Администрация Богородского сельсовета;

- Главные распорядитель и распорядители бюджетных средств;

- Главные администраторы доходов бюджета;

- Главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета.

2.Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью сельским Советом.

Внутренний государственный (муниципальный) финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью администрации поселения.

Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в целях установления законности их исполнения, достоверности учета и отчетности

**Статья 71. Формы осуществления муниципального финансового контроля, осуществляемого Богородского сельсовета**

1. Богородский сельсовет осуществляет следующие формы финансового контроля:

предварительный контроль - в ходе обсуждения и утверждения проектов решений о бюджете и иных проектов решений по бюджетно-финансовым вопросам;

текущий контроль - в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета на заседаниях комитетов, комиссий, рабочих групп сельского Совета в ходе слушаний и в связи с депутатскими запросами;

последующий контроль - в ходе рассмотрения и утверждения отчетов об исполнении бюджета.

1.1.Полномочиями администрации поселения по осуществлению внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля при санкционировании операций являются:

контроль за не превышением суммы по операции над лимитами бюджетных обязательств и (или) бюджетными ассигнованиями;

контроль за соответствием содержания проводимой операции коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанному в платежном документе, представленном в Федеральное казначейство получателем бюджетных средств;

контроль за наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства, подлежащего оплате за счет средств бюджета;

контроль за соответствием сведений о поставленном на учет бюджетном обязательстве по государственному (муниципальному) контракту сведениям о данном государственном (муниципальном) контракте, содержащемся в предусмотренном [законодательством](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_144624/) Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд реестре контрактов, заключенных заказчиками.

2.Контроль Богородского сельсовета предусматривает право Богородского сельсовета на:

- получение от администрации Богородского сельсовета необходимых сопроводительных материалов при утверждении бюджета;

- получение от Финансового органа администрации Богородского сельсовета оперативной информации об исполнении бюджета;

- утверждение (не утверждение) отчета об исполнении бюджета;

- создание собственных контрольных органов;

- вынесение оценки деятельности Финансового органа администрации Богородского сельсовета по исполнению бюджета.

3.Администрация Богородского сельсовета, органы администрации Богородского сельсовета обязаны предоставлять всю информацию, необходимую для осуществления Богородского сельсовета финансового контроля в пределах его компетенции по бюджетным вопросам, установленной Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

**Статья 72. Финансовый контроль, осуществляемый администрацией Богородского сельсовета.**

1.Полномочиями органов внутреннего муниципального финансового контроля по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля являются:

контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

контроль за полнотой и достоверностью отчетности о реализации государственных (муниципальных) программ, в том числе отчетности об исполнении государственных (муниципальных) заданий.

2.При осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю органами внутреннего муниципального финансового контроля:

проводятся проверки, ревизии и обследования;

направляются объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания;

направляются органам и должностным лицам, уполномоченным в соответствии с Бюджетным кодексом РФ, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации принимать решения о применении предусмотренных настоящим Бюджетным кодексом РФ бюджетных мер принуждения, уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях.

3.[Порядок](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_155058/1c95d3b7b5ca12045c6410e5676929e907c90ccd/#dst100010) осуществления полномочий органами внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю определяется правовым актом администрации поселения, а также стандартами осуществления внутреннего муниципального финансового контроля.

Порядок осуществления полномочий органами внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю должен содержать основания и порядок проведения проверок, ревизий и обследований, в том числе перечень должностных лиц, уполномоченных принимать решения об их проведении, о периодичности их проведения, права и обязанности должностных лиц органов внутреннего муниципального финансового контроля, права и обязанности объектов контроля (их должностных лиц), в том числе по организационно-техническому обеспечению проверок, ревизий и обследований, осуществляемых должностными лицами органов внутреннего муниципального финансового контроля.

Стандарты осуществления внутреннего муниципального финансового контроля утверждаются правовым актом администрации поселения».

**Статья 73. Финансовый контроль, осуществляемый главными распорядителями бюджетных средств**

1. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет финансовый контроль за подведомственными распорядителями (получателями) бюджетных средств в части обеспечения правомерного, целевого, эффективного использования бюджетных средств.

Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет контроль за использованием субсидий, субвенций их получателями в соответствии с условиями и целями, определенными при предоставлении указанных средств из бюджета.

Главный распорядитель бюджетных средств вправе проводить проверки подведомственных распорядителей (получателей) бюджетных средств и муниципальных унитарных предприятий.

**Статья 74. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства**

Неисполнение либо ненадлежащее исполнение установленного Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением порядка составления и рассмотрения проекта бюджета Богородского сельсовета, утверждения бюджета, исполнения и контроля за исполнением бюджетов бюджетной системы Российской Федерации признается нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации, которое влечет применение к нарушителю мер принуждения.